



LATVIJAS REPUBLIKA
AUCES NOVADS
AUCES NOVADA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS
IESTĀDE „VECAUCE”

Reģ.nr. 40900020343, Lielauces iela 21, Vecauce, Vecauces pagasts, Auces novads, LV- 3708,
tālrunis 63745169, e-pasts: piivecauce@auce.lv

**AUCES NOVADA PIRMSSKOLAS
IZGLĪTĪBAS IESTĀDES “VECAUCE”**

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Dibinātājs: Auces novada pašvaldība

Adrese: Lielauces iela 21, Vecauce, Vecauces pagasts, Auces novads, LV
– 3708

Tālrunis: 63745169, 26601372

E – pasts: piivecauce@auce.lv

Vadītāja: Inita Bilkšte

Vecaucē, 2019.

SATURS

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS	3
1.1 Iestādes vēsture, vide	3
1.2 Īstenotās izglītības programmas	3
1.3 Izglītojamo skaits	3
1.4 Izglītības iestādes sociālā vide	4
1.5 Izglītības iestādes personāls	4
2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PAMATMĒRĶI	5
3. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES 2018./ 2019. MĀCĪBU GADA GALVENIE UZDEVUMI UN SASNIEGTIE REZULTĀTI	
4. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE	6
5. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS	6
5.1 Mācību saturs – īstenotās programmas	6
5.2 Mācīšana un mācīšanās	7
5.2.1. Mācīšanas kvalitāte	7
5.2.2. Mācīšanās kvalitāte	8
5.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	9
5.3 Izglītojamo sasniegumi	10
5.4 Atbalsts izglītojamiem	11
5.4.1. Psiholoģiskais, sociāli pedagoģiskais atbalsts, Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	11
5.4.2. Atbalsts personības veidošanā	13
5.4.3. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	15
5.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacija	15
5.4.5. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	15
5.5 Izglītības iestādes vide	16
5.5.1. Mikroklimats	16
5.5.2. Fiziskā vide	17
5.6 Izglītības iestādes resursi	19
5.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	19
5.6.2. Personālrresursi	20
5.7 Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	21
5.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	21
5.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	22
5.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	23
6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA (balstīta uz pašvērtējumā iegūtajiem secinājumiem)	24

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Iestādes vēsture, vide

Auces novada pirmsskolas izglītības iestāde "Vecauce" atrodas Auces novada Vecauces pagastā, kurš robežojas ar Auces pilsētu. 1960.gada 1.aprīlī Latvijas Lauksaimniecības Universitātes mācību – pētījumu saimniecība „Vecauce” atver bērnudārzu savu darbinieku bērniem. Tajā laikā bērnus uzņem vienā grupā. 1977.gadā bērnudārzs tiek rekonstruēts pēc arhitekta Modra Ģelža projekta speciāli pirmsskolas izglītības iestādei ar trīs grupām. 1987.gadā tiek piebūvēta un atvērta ceturta grupa. 1995.gada decembrī Auces pilsētas dome pieņem lēmumu par pirmsskolas izglītības iestādes pārņemšanu no mācību – pētījumu saimniecības "Vecauce".

Izglītības iestāde izglītojamo apmeklējumam ir atvērta darba dienās no plkst. 7.00 līdz 19.00. Izglītības iestādē ir izvietotas 4 grupas izglītojamiem, zāle rotaļnodarbībām un pasākumu organizēšanai, vadītājas, medicīnas, metodiskais, logopēda kabineti, virtuve, veļas mazgātava, kurā veļu mazgā arī Auces novada pirmsskolas izglītības iestādei "Pīlādzītis", veļas un bērnu tērpu noliktava. Izglītības iestādei ir sava katlu māja, kuras darbība nodrošina apkuri un silto ūdeni. Iestādes telpas ir plašas, gaišas, tīras, mēbeles piemērotas izglītojamo augumam, iekārtas un mācību līdzekļu nodrošinājums atbilstošs pilnvērtīgai pirmsskolas vecuma bērnu attīstībai un izglītības procesa nodrošināšanai. Jaunākā izglītojamo vecuma grupām ir atsevišķas ieejas. Izglītības iestādes teritorijas rotaļlaukumos uzstādītas divas nojumes, rotaļu iekārtas, smilšu kastes.

Izglītības iestādes darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, un citi izglītības iestāžu darbību reglamentējošie normatīvie akti, dokumenti un pirmsskolas izglītības iestādes "Vecauce" nolikums.

1.2. Īstenotās izglītības programmas

Pirmsskolā tiek realizēta vispārējās pirmsskolas izglītības programma – programmas kods 01011111, licences nr. V-7886 izdota 2015.gada 13.aprīlī. Izglītības programma dod iespēju izglītojamiem iegūt kvalitatīvu pirmsskolas izglītību, ņemot vērā katra izglītojamā individualitāti, spējas un attīstības līmeni.

Izglītības iestāde nodrošina pirmsskolas izglītību izglītojamiem vecumā no 1 līdz 7 gadiem. Mācību valoda – latviešu.

Izglītojamo uzņemšana izglītības iestādē notiek saskaņā ar Auces novada domes 2010.gada 27.janvārī pieņemtajiem saistošiem noteikumiem Nr.2. "Pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas un uzņemšanas kārtība Auces novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs."

1.3. Izglītojamo skaits

Pirmsskolas izglītības iestādē darbojas četras jaukta vecuma grupas, tās tiek komplektētas pēc izglītojamo vecuma īpatnībām:

- 1.grupa „Bumbulīši” apmeklē bērni no 1- 2 gadu vecumam,
- 2.grupa „Ķipari” apmeklē bērni no 2 - 3 gadu vecumam,
- 3.grupa „Kāpēcīši” apmeklē bērni no 3 - 4 gadu vecumam,
- 4.grupa „Rūķīši” apmeklē bērni no 5 - 7 gadu vecumam.

Izglītojamo skaits pa mācību gadiem 1.septembrī.

2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.
71	60	69	63

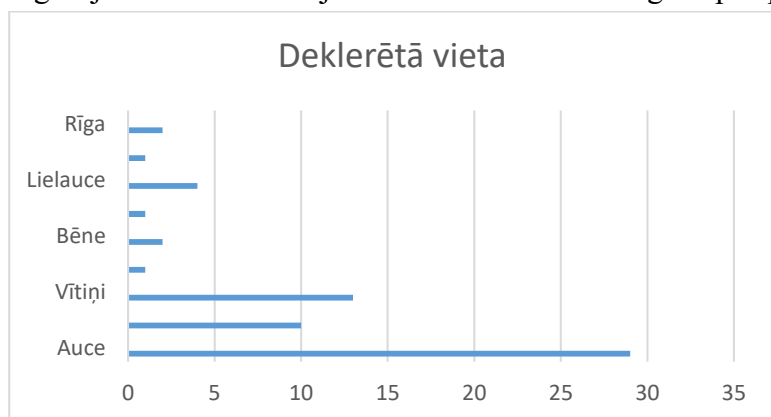
2018. gada 1.septembrī iestādē bija 63 izglītojamie vecumā no 1 – 7 gadiem 4 jaukta vecuma grupās:

- 1.grupa – „Bumbulīši” – 13 izglītojamie,
- 2.grupa – „Ķipari” – 13 izglītojamie,
- 3.grupa – „Kāpēcīši” - 15 izglītojamie,
- 4.grupa – „Rūķīši” – 22 izglītojamie.

1.4. Izglītības iestādes sociālā vide

Izglītības iestādi apmeklē izglītojamie no 55 ģimenēm. 14 no tām ir daudz bērnu ģimenes (trīs un vairāk bērni ģimenē), 1- audžuģimene. Divām maznodrošinātām ģimenēm Auces novada Sociālais dienests sedz ēdināšanas izmaksas izglītības iestādē. Viena ģimene izmanto Auces novada pašvaldības apmaksātu transporta līdzekli, lai nokļūtu uz izglītības iestādi no Īles pagasta. Trīs ģimenēm ir citas pašvaldības deklarētā adrese – 2 ģimenēm – Rīgas pilsētas, 1- Mārupes novada.

Izglītojamo skaita sadalījums 2018./2019.mācību gadā pēc pašvaldības piederības.



Deklarētā vieta	Izglītojamo skaits
Auce	29
Vecauces pagasts	10
Vītiņu pagasts	13
Ukru pagasts	1
Bēnes pagasts	2
Īles pagasts	1
Lielauces pagasts	3
Mārupes novads	1
Rīgas pilsēta	2

1.5. Izglītības iestādes personāls

Izglītības iestādes sekmīgu, nepārtrauktu darba procesu nodrošina 22 darbinieki. No tiem 12 ir tehniskais personāls un 10 pedagoģiskie darbinieki.

Izglītības iestādē 2018./2019. mācību gadā pedagoģisko darbu nodrošina vadītāja, logopēde, mūzikas skolotāja un septiņas pirmsskolas izglītības skolotājas. No tiem astoņi pedagogi ir pamatdarbā, bet divi pedagogi blakus darbā.

Visu pedagogu profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. Deviņiem pedagogiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība. Viens pedagogs Latvijas Universitātē iegūst augstāko izglītību.

Tehniskais personāls ir četri skolotāju palīgi, saimniecības pārzine, iestādes medicīnas māsa, divi pavāri, veļas mazgātāja, ēkas un apsaimniekojamās teritorijas pārzinis, apkopēja, kurinātājs. Apkures sezonas laikā tiek pieņemti papildus divi kurinātāji.

Ar pedagoģisko procesu saistītu jautājumu risināšanai, izveidota pedagoģiskā padome, kura darbojas saskaņā ar vadītājas apstiprinātu pedagoģiskās padomes nolikumu. Sabiedrības, dibinātāja, vecāku un izglītības iestādes sadarbības nodrošināšanai izveidota Iestādes padome, kura darbojas saskaņā ar vadītāja apstiprinātu Iestādes padomes nolikumu.

Iestādes vadību nodrošina vadītāja. Par regulāru izglītības iestādes mācību un audzināšanas procesa plānošanas un organizēšanas darbu atbild metodiķe, saimnieciskā darba jautājumus risina saimniecības pārzine, medicīnas māsas kompetencē ir jautājumi saistīti ar ēdināšanas, higiēnas kvalitatīvu nodrošināšanu, izglītojamo medicīnisko aprūpi. Ikdienas darbā atbalstu pedagogiem, vecākiem un izglītojamiem nodrošina atbalsta personāls – vadītāja, divas metodiķes, skolotājs logopēds un pirmsskolas iestādes medicīnas māsa.

Darbinieku iedalījums pa vecuma grupām.

Vecums	No 25 – 35 gadi	No 36 – 45 gadi	No 46 – 55 gadi	No 56 – 65 gadi
Pedagogu skaits	3		5	2
Tehniskā personāla	2	2	3	5

2. Izglītības iestādes pamatmērķi

Misija – Bērni ir puķes Dieva pasaules dārzā, kas uz laiku ir uzticēti mūsu mīlestībai un kopšanai, bet, kas attīstās un aug pēc viņu pašu nesatricināmiem likumiem. /Zenta Mauriņa/.

Vīzija - Pirmsskolas izglītības iestāde “Vecauce” ir izglītības iestāde, uz kuru izglītojamais vēlas nākt, jo tajā ikvienam ir iespēja attīstīties un pilnveidoties drošā, radošā un mājīgā vidē.

Pamatmērķis - Virzīt bērnu individuālos iesaides uz apkārtējās pasaules uztveri kopsakarībās, ietverot individuālo spēju nostiprināšanu, saskarsmes un sadarbības spēju izkopšanu, bērna ētiski estētiskās, intelektuālās, fiziskās aktivitātes, iniciatīvas, zinātkāres, patstāvības un radošas darbības attīstību, veselības nostiprināšanu, sagatavojot viņu pamatizglītības apguvei.

3. Izglītības iestādes 2018./ 2019. mācību gada galvenie uzdevumi un sasniegtie rezultāti.

Galvenie uzdevumi	Sasniegtie rezultāti:
Pilnveidot efektīvāku informācijas tehnoloģiju izmantošanu pedagoģiskā procesā plānošanā un organizēšanā, lai kvalitatīvāk apgūtu pirmsskolas izglītības programmas uzdevumus.	4. grupā uzstādīta interaktīvā tāfele, visās grupās pieejami portatīvie datori, nodrošināta brīva pieeja stacionārajam datoram metodiskajā kabinetā, projektoram, iestādē pieejams WI- FI internets, uzsākts darbs pie pedagoģiskās dokumentācijas sagatavošanas un aprites e-vidē.
Informēt vecākus individuālās konsultācijās par izglītojamo sasniegumiem.	Veiktas individuālās konsultācijas ar visiem izglītojamo vecākiem, kurās runāts par izglītojamo attīstību, kas atspoguļots pedagoģiskajos pierakstos par izglītojamo.
Pilnveidojot mācību procesu, caur vērtību tikumiem mācīties ieraudzīt izglītojamā sensitīvo periodu jaunu zināšanu un prasmju apgūšanai.	Pedagogi mērķtiecīgi ar savu piemēru veicina bērna labsajūtu, dabisko zinātkāri un izziņas procesus jaunu zināšanu un prasmju apgūšanai. Pedagogi regulāri piedalījušies profesionālās pilnveides kursos jaunā mācību satura ieviešanai.
Veikt nojumes remontu.	2019.gada jūnijā pabeigts āra nojumes remonts. Iekārtota attīstošā vide dabas nodarbībām.
Izstrādāt izglītības iestādes darba izvērtēšanas plānu un sadalīt pienākumus izvērtēšanas procesam, priekšlikumu apkopošanai pašnovērtējuma ziņojumam un tālākai izglītības iestādes attīstības plānošanai.	Izstrādāts pašnovērtējuma ziņojums 2019.gadam un Attīstības plāns 2020-2022.

4. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Nav attiecināms.

5. Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

5.1.Joma – Mācību saturs – Iestādes īstenotās mācību programmas

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence		Izglītojamo skaits 2016./2017. m.g.		Izglītojamo skaits 2017./2018. m.g.		Izglītojamo skaits 2018./2019. m.g.	
		Nr.	Datums	Sāku mā	Beigās	Sāku mā	Beigās	Sāku mā	Beigās
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	01011111	V- 7886	13.04.2015.	60	78	69	70	63	62

Licence Nr. V- 7886 izdota ar Izglītības kvalitātes valsts dienesta 2015.gada 13.aprīļa lēmumu Nr.159-v saistībā ar 2012.gada 17.oktobra licences Nr. V-5703 nomaiņu.

Pirmsskolas izglītības iestādē strādā pēc Vispārējās pirmsskolas izglītības paraugprogrammas. Mācību saturs tiek realizēts balstoties uz VISC izstrādāto pirmsskolas izglītības mācību satura programmu un integrēto mācību programmu sešgadīgiem bērniem, kas atbilst Izglītības likumam, Ministru kabineta 31.07.2012. noteikumiem Nr.533 „Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām”.

Visi izglītības iestādes pedagogi pārzina valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas standartu, mācību priekšmetu saturu, mērķus, uzdevumus, izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību. Tiek ievērota mācību priekšmetu un tematiskā satura pēctecība. Pedagogi apzinās un spēj paskaidrot, kā viņa mācītās pirmsskolas programmas saturs atbilst realizējamajai pirmsskolas izglītības programmai.

Rotaļnodarbību saraksts ir apstiprināts un atbilst licencētajai izglītības programmai. Sadarbībā ar iestādes vadību pedagogi veiksmīgi plāno satura apguves secību, izstrādājot tematiskos plānus, pilnveido un izvēlas piemērotus mācību līdzekļus, izvēlas arvien modernākas mācību metodes, vērtēšanas formas, integrējot tās visās nodarbībās, paredz mācību darba diferenciaciju un individualizāciju, taču nepieciešami uzlabojumi. Iestādes vadītāja un metodiķe pārrauga pirmsskolas programmas īstenošanu.

Mācību saturā tiek vispusīgi un pēctecīgi iekļautas tēmas, kas veido izglītojamo attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus - Latvijas patriotus.

Izglītības iestādes darbiniekiem ir iespēja iepazīties ar citu pirmsskolu izglītības iestāžu pieredzi. 2017.gadā devāmies pieredzes apmaiņas braucienā uz Liepājas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādi “Pienenīte”, 2018.gadā - uz Svētes pamatskolas pirmsskolas izglītības grupām, 2019.gadā - Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādi “Priedīte”. 2018.gadā dalība starptautiskā konferencē Lietuvā, Jaunakmenes bērnudārzā “Žvaigzdute” par tēmu “Logopēdu un mūzikas pedagogu sadarbība bērna valodas attīstībā”. Regulāri tiek apmeklēti tālākizglītības kursi un semināri. Skolotājas piedalās Dobeles novada pirmsskolas skolotāju metodiskās apvienības organizētajos pieredzes pasākumos.

Secinājumi:

- īstenotās programmas saturs tiek īstenots atbilstoši likumdošanai un nodrošina pēctecīgu pāreju no pirmsskolas izglītības uz pamatizglītības apguvi;
- pedagogi pārzina valsts pirmsskolas izglītības vadlīniju saturu, mācību priekšmetu saturu, mērķus, uzdevumus, izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību, plāno un īsteno darbu atbilstoši izglītojamo vecumam, sensitīvajam periodam, interesēm un spējām.

Turpmākā attīstība:

- uzsākt kompetenču pieejā balstīta mācību satura ieviešanu ar 2019./2020.mācību gadu.

Vērtējums: labi

5.2. Joma – Mācīšana un mācīšanās

5.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Pedagogi pilda pedagoģisko dokumentāciju:

- pirmsskolas izglītības metodiķa plāns un izpildes dokumentācija;
- skolotāju dienasgrāmata, grupas žurnāls, pedagoģisko vērojumu pieraksti, pedagogu darba atskaite par tekošo mācību gadu;
- mūzikas skolotājas un skolotāja logopēda darba žurnāli.

Dokumentācijas aizpildīšanas kvalitāti kontrolē pirmsskolas izglītības metodiķe, veicot ierakstus par pārbaudi, norādot pārbaudes datumu, nosaukumu, priekšlikumus un informāciju par norādījumu izpildi. Kontroles rezultāti tiek analizēti pedagogu sanāksmēs.

Izglītojamie par mācību uzdevumiem, aktuālajiem jautājumiem un tēmu, tiek iepazīstināti katru dienu pirms rotaļnodarbībām - rīta sarunu laikā. Lai veicinātu izglītojamo pašregulāciju un patstāvības veidošanos, darbā ar izglītojamajiem tiek plānots darba ritms, nosakot dienas organizāciju un nodarbību gaitu. Pedagogi mācību gada izvirzītos pedagoģijas un audzināšanas uzdevumus integrē darbā ar izglītojamajiem audzināšanas un mācīšanas procesā, rotaļnodarbībās un pasākumos. Pedagoģiskā darba procesa plānošanu fiksē pirmsskolas izglītības skolotāja dienasgrāmatās

Mācīšanas metodes ir pārdomātas, daudzveidīgas, virzītas uz izglītojamo zināšanu un prasmju attīstīšanu, atbilstoši konkrētajam izglītojamā vecumam un spējām un koriģētas atkarībā no konkrēto izglītojamo sasniegumiem, grupas attīstības īpatnībām. Mācību procesā tiek pielietotas daudzveidīgas mācību metodes (rotaļas, stāstījumi, demonstrējumi, vingrinājumi, sarunas, eksperimenti u.c.), akcentējot ITK tehnoloģijas. Rotaļnodarbībās tiek izmantoti audio, video ieraksti, dators, interneta vietnēs (GOOGLE, Youtube) ievietotās mācību filmas, kas palīdz atklāt noteiktu tēmu vai iegūt informāciju. Pedagogi darbu organizē gan ar visu grupu, gan apakšgrupās, gan patstāvīgi, kā arī individuāli. Praktizē brīvdabas pedagoģiju - organizē izglītojošas un pētnieciskas pastaigas, pārgājienus, ekskursijas. Pedagogi mācību nodarbībās cenšas nodrošināt saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. Kopumā izglītojamie mācību procesu apgūst rotaļdarbībā. Mācību priekšmetu apgūvē veidojas pozitīva pedagogu un izglītojamo sadarbība. Pedagogi zina katra izglītojamā individualitāti, viņa prasmes un pievērš uzmanību pedagoģiskā dialoga veicināšanai mācību procesā. Pedagogi ņem vērā izglītojamā vēlmes, domas un atbalsta nodarbību gaitu uz savstarpējo dialogu. Pedagogi atbalsta un attīsta izglītojamo ierosmes, ļauj kļūdīties un labot savas kļūdas, nekritizējot un nepazemot izglītojamā pašcieņu.

Mācību satura apguvei, uztveres un izpratnes par lietu kopsakarībām attīstībai tiek izmantoti daudzveidīgi uzskates materiāli (piem., Montessori uzskates materiāli, dabas materiāli, gaismas galds). Pedagogi pilnveido mācību līdzekļu materiālo bāzi ar pašdarinātiem vai pielāgotiem, izglītojamo

interesēm atbilstoši didaktiskajiem materiāliem - izglītojamo zināšanu un prasmju apguvei un nostiprināšanai. Mācību līdzekļi regulāri tiek atjaunoti un papildināti.

Izglītības iestādē visās grupās ir portatīvie datori un mūzikas centri, 5 un 6 gadus vecu bērnu grupā ir interaktīvā tāfele, metodiskajā kabinetā – laminēšanas ierīce mācību uzskates materiālu izgatavošanai, stacionārais dators, krāsainais printeris, kopētājs, skeneris, zālē – mūzikas centrs.

Pirmsskolas programmas īstenošanā, saskaņā ar Audzināšanas darba plānu 2018./19.mācību gadam, tiek iekļauti arī audzināšanas uzdevumi, kā rezultātā izglītojamie apgūst zināšanas, prasmes un iemaņas un veido attieksmi pret sevi, citiem grupas bērniem, pret līdzcilvēkiem, dabu, kultūras vērtībām, sabiedrību un valsti. Audzināšanas darbs vērsts uz to, lai izglītojamiem būtu visaptveroša izpratne par vērtībām un veidotos vērtējoša attieksme un atbildība par savu rīcību.

Audzināšanas momenti izglītības iestādē notiek visas dienas garumā, sākot ar rīta sasveicināšanos un atvadu sveicienu aizejot mājās, savstarpējās attieksmēs, rotaļājoties, mācību procesā, uzklusot pedagoga teikto, palīdzot viens otram uzdevumu veikšanā, pārrunājot drošības jautājumus dažādās situācijās pirmsskolā, rotaļu laukumā, pastaigu laikā.

Secinājumi:

- mērķtiecīgi organizēts pedagoģiskais process;
- tiek izmantotas dažādas mācību metodes, mūsdienīgi mācību līdzekļi, informācijas tehnoloģijas;
- plaša materiālā bāze, kas veicina un atvieglo mācību satura apguvi;
- pilnvērtīgi sagatavota vide, kas atbilst vecumposma fiziskajām un garīgajām vajadzībām;
- pirmsskolas izglītības iestādē strādā kvalificēti pedagogi, kuri spēj nodrošināt pedagoģisko procesu atbilstoši izglītojamo individuālajām spējām un aktīvi tālākizglītojas.

Tālākās attīstības vajadzības:

- pilnveidot mācību vidi, kas nodrošina iespēju apgūt pirmsskolas programmas uzdevumus;
- organizēt rotaļnodarbības dabā, attīstīt pētnieciskās prasmes, praktisko, radošo darbību;
- pilnveidot pedagoga prasmes mācību procesā iekļaut informāciju tehnoloģijas.

Vērtējums: labi

5.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Pedagoģiskais process izglītības iestādē tiek organizēts atbilstoši izglītojamo vecumam. Grupu pedagogi strādā ar konkrētā vecumposma izglītojamiem. Pedagoģiskā procesa norise, saturs, izglītojamo sasniegumi, individuālais darbs ar izglītojamiem tiek atspoguļoti skolotāja dienasgrāmatā. Dienasgrāmatā veiktos ierakstus un mēneša plānojumu pārbauda izglītības metodiķe. Metodiķe sniedz ieteikumus darba plānošanas uzlabošanai.

Pedagogi mērķtiecīgi organizē izglītojamos darbam, rosina viņiem interesi apgūt jaunas zināšanas un prasmes, māca vērtēt savu un citu ieguvumu katrā nodarbībā, strādāt patstāvīgi un radoši, attīstīt savas spējas un talantu. Izglītojamie ar daudzveidīgām metodēm apgūst pašvērtēšanas prasmes (uzlīmes, mutiski iedrošinājumi, uzslavas: bērns-bērnam).

Mācīšanās procesu nodrošina mūsdienīgi un estētiski iekārtotas grupas, nodarbību telpas un zāle, kurā notiek mūzikas nodarbības, sportiskas aktivitātes un dažādi pasākumi. Grupas ir nodrošinātas ar mācību līdzekļiem, grāmatām, rotaļlietām. Grupās ir ierīkoti centri – valodas, dabas, matemātikas, celtniecības, leļļu, kurus izglītojamie aktīvi izmanto.

Plānojot rotaļnodarbības, pedagogi mācību procesā izmanto daudzveidīgas mācību metodes un formas, kas atbilst izglītojamo vecumam, attīstībai un interesēm. Mācību process tiek organizēts pēc integrēto rotaļnodarbību saraksta.

Ikdienas nodarbību plānošanā nozīmīga loma ir izglītojamo interesēm, aktualitātēm pieredzei un prasmēm. Pēc rotaļnodarbībām regulāri tiek veikta atgriezeniskā saite, kas sekmē mācīšanās kvalitāti. Par kvalitāti liecina izglītojamo pašvadīta darbība, viņi zina, kur atrodas materiāli, darba vieta, prot ievērot darba secīgumu, eksperimentē, nebaidās kļūdīties, dalās un stāsta par gūto pieredzi.

Izglītojamiem, kuriem ir vajadzīgs atbalsts mācībās, tiek nodrošinātas individuālas logopēda nodarbības un individuālais darbs ar grupas skolotāju.

Tikšanās reizēs ar vecākiem tiek pārrunāti izglītojamo sasniegumi, vecāki var iepazīties ar sava bērna veiktajiem darbiem grupas vecāku informatīvajā stendā, tiek pārrunāti citi aktuāli jautājumi, arī bērna uzvedībā. Tiekoties pedagogi uzklausa vecāku ieteikumus, izvērtē un ņem vērā mācību procesa organizēšanā. Vecāku priekšlikumus uzklausām grupu vecāku sapulcēs, pirmsskolas izglītības Iestādes padomes sēdēs, veicot anketēšanu.

Izglītības iestādē nav izglītojamo ar lielu kavējumu skaitu bez attaisnotiem iemesliem. Kavējumu uzskaitē tiek veikta atsevišķi katrā vecuma grupā. Žurnālu izpildi un ierakstu precizitāti regulāri pārbauda iestādes medicīnas māsa. Pedagoģiskās padomes sēdē tiek veikta kavējumu analīze.

Visi izglītojamie, ar nelieliem izņēmumiem, sasniedzot septiņu gadu vecumu, ir apguvuši priekšzināšanas, lai veiksmīgi uzsāktu pamatizglītības apguvi. Uzsākot mācības skolā, izglītojamo zināšanas tiek novērtētas atzinīgi.

Stiprās puses:

- pirmsskolas dienas ritums elastīgi ļauj izglītēt izglītojamos visas dienas garumā;
- izglītības iestādē ir laba materiālā bāze,
- tiek veicināta izglītojamo aktīvā iesaistīšanās mācīšanās procesā un apkārtējās pasaules izzināšanas procesā;
- mācīšanās kvalitāti veicina pedagogu un izglītojamo, vadības un vecāku savstarpējā sadarbība;
- pedagoga spēja veikt vērtējumu tā, lai tas motivētu izglītojamos jauniem panākumiem;
- izglītojamo sasniegumi ikdienas mācību procesā tiek uzteikti ar uzslavām, uzlīmītēm vai smaidiņiem.

Tālākās attīstības vajadzības:

- mācīšanās kvalitāti noteiks mērķtiecīgi un pārdomāti pedagogu izvirzītie sasniedzamie rezultāti, atbilstoši izglītojamā spējām;
- veicināt izglītojamo mācīšanās motivāciju, radot interesi iesaistīties mācību procesā;
- sekot līdzi novitātēm pedagoģijā, kā arī pilnveidot mācību procesu, ieviešot savā darbā labās prakses piemērus, kas aizgūti no citām izglītības iestādēm.

Vērtējums: labi

5.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Izglītības iestādē izglītojamo zināšanu un prasmju un attieksmju vērtēšana tiek veikta saskaņā ar pirmsskolas izglītības vadlīnijām, kuri nosaka pirmsskolas izglītības vērtēšanas pamatprincipus. Pedagogi, vērtējot izglītojamo attīstības sasniegumus, sistemātiski un kompetenti ievēro vērtēšanas pamatprincipus un kārtību.

Vērtēšana notiek mācību procesā visas dienas garumā vērojot, jautājot, klausoties, analizējot izglītojamo darbus, lai izzinātu, kā izglītojamie visefektīvāk mācās, lai uzlabotu mācīšanās procesu un izglītojamo individuālos sasniegumus un palīdzot viņiem ieraudzīt izaugsmes procesu sevī.

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst izglītojamā vecumam, individuālajām spējām, rotaļnodarbību specifikai un tajā izvirzītajam mērķim. Izglītības programmas apguves laikā pedagogi veic diagnosticējošo vērtēšanu mācību procesa sākumā, nosakot izglītojamā zināšanu un prasmju līmeni turpmāko plānoto sasniedzamo rezultātu precizēšanai, mācību uzdevumu izvēlei. Formatīvo vērtēšanu veic ar mērķi izglītojamo sasniegumu konstatēšanu ar nolūku tos analizēt un pilnveidot, kā arī veicināt izglītojamā līdzatbildību par gala rezultātu. Summatīvā vērtēšana notiek temata vai loģiskas tā daļas nobeigumā, pirmsskolas izglītības programmas apguves nobeigumā.

Pedagogi veicina izglītojamo pašvērtējuma prasmju attīstību, rosina izteikt viedokli un analizēt paveikto. Pedagoģiskā procesa laikā notiek izglītojamo attīstības sasniegumu pašvērtēšana un savstarpēja vērtēšana. Zināšanu, prasmju un attieksmju vērtējumu sniedz mutiski, ieteikuma, pamudinājuma formā, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un rezultātā. Izglītojamais saprotami saņem atgriezenisko saiti par savu rīcību vai darba rezultātu un tiek virzīts uz tālāko darbību.

Izglītības iestādē izglītojamo attīstības sasniegumi tiek fiksēti izglītojamo attīstības kartēs. Individuālajās sarunās ar vecākiem pedagogi informē par izglītojamā sasniegumiem, norādot, kam būtu jāpievērš uzmanība turpmāk, lai apgūtu pirmsskolas izglītības programmu. Šī informācija ir konfidenciāla.

Beidzot pirmsskolas izglītības iestādi, izglītojamā vecāki saņem rakstisku informāciju par sava bērna sasniegumiem, zināšanām, prasmēm un attieksmēm atbilstoši plānotajiem rezultātiem.

Izglītojamo sasniegumi tiek izvērtēti pedagoģiskās padomes sēdēs. Izglītojamo mācību sasniegumu uzskaiti sistemātiski pārbauda izglītības metodiķe.

Secinājumi:

- vecāki saņem informāciju, priekšlikumus par izglītojamo attīstības sasniegumiem;
- pedagoģiskajās sēdēs tiek veikta atskaite par izglītojamo attīstības dinamiku;
- izglītojamie labi sagatavoti pamatzglītības apguves uzsākšanai.

Tālākās attīstības vajadzības:

- pilnveidot izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmes dinamikas analīzi, īstenojot kompetenču pieeju pirmsskolas izglītībā;
- mācību sasniegumu izaugsmes dinamikas izvērtēšanai ieviest skolvadības sistēmu e-klase;
- izglītības iestādē izstrādāt vienotu izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu vērtēšanas kārtību.

Vērtējums: labi

5.3. Joma – Izglītojamo sasniegumi

Par izglītojamo sasniegumiem individuālajās konsultācijās regulāri tiek informēti izglītojamo vecāki. Pēc pirmsskolas izglītības programmas satura apguves par izglītojamā sasniegumiem vecāki tiek informēti rakstiski.

Izglītojamo ikdienā paveikto vecāki var aplūkot vecāku informatīvajos stendos, pārrunāt ar pedagogiem par izglītojamā paveikto. Izglītojamo attīstības sasniegumus analizējam divas reizes mācību gadā Pedagoģiskās padomes sēdēs.

Veicam izglītojamo talantu prezentēšanu savas iestādes rīkotajos pasākumos (skaitot dzejoļus, dziedot dziesmas, iejūtoties dažādās lomās, vizuālo darbu izstādēs).

Lepojamies par mūsu izglītojamo piedalīšanos dažādos pasākumos un konkursos ārpus iestādes. Izglītojamie piedalījušies un saņēmuši atzinības:

- SIA Valsts meži projekta Cūkmena detektīvi atzinība par aktīvu līdzdalību meža netīro noslēpumu atklāšanā,
- Auces novada izglītības, kultūras un sporta nodaļas diplomu, pateicības raksti, kausi par piedalīšanos novada rīkotajos pasākumos - "Pirmskolas vecuma bērnu sporta dienā", "Dambretes turnīrā",
- Auces Kultūras centra atzinības par dalību jauno vokālistu konkursā "Cālis",
- Bēnes mūzikas un mākslas skolas pateicības raksti par piedalīšanos vizuālās mākslas konkursos – "Mana Latvija", "Mana tautasdziesma", "Mazā sirmā kumeliņā jāņ pa ceļu pasaciņa",
- Dobeles izglītības pārvaldes diplomu un atzinības raksti par piedalīšanos "Prāta spēlēs "Zemgale" un dambretes turnīrā,

- Mācību centra “Amats un dizains” diploms par 2 vietu pirmsskolas izglītības iestāžu turnīrā dambrete sešgadīgajiem – 2018,
- Regulāra dalība starptautiskā zīmējumu konkursā “Lidice”

Secinājumi:

- pedagoga spēja veikt vērtējumu tā, lai tas motivētu izglītojamos jauniem panākumiem;
- izglītojamo sasniegumi ikdienas mācību procesā tiek uzteikti ar uzslavām, uzlīmītēm vai smaidiņiem;
- izglītojamo vecāki tiek regulāri informēti par sasniegumiem ikdienas darbā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- pilnveidot pedagoga izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kompetenci, lai, dažādojot mācību sasniegumu veidus un paņēmienus, veicinātu izglītojamo mācīšanas motivāciju.

Vērtējums: ļoti labi

5.4. Joma – Atbalsts izglītojamiem

5.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana

Izglītības iestādē darbojas atbalsta komanda – vadītāja, pirmsskolas māsa, logopēde, metodiķe. Psihologs tiek piesaistīts kā individuālā darba veicējs uz noteiktu pakalpojumu. Atbalsta personāla darbību un sniegto palīdzību koordinē un kontrolē vadītājs un metodiķe. Atbalsta komandas konsultācijas izglītojamo vecākiem ir pieejamas Iestādē vienojoties par konkrētu laiku. Atbalsta personāla vērtīgākā īpašība sadarbībā ar vecākiem ir neatlaidība un profesionālā pieredze. Izglītības iestāde sniedz palīdzību izglītojamiem, kuriem šis atbalsts nepieciešams. Izglītojamie tiek uzklausi un problēmas tiek risinātas ar grupu skolotājiem, atbalsta personālu vai Iestādes vadību. Vecāki redz un zina, ka grupu skolotāji atbalsta un uzklausa izglītojamo. Ir iespēja sadarboties ar Auces novada Bāriņtiesu un Sociālā dienesta darbiniekiem.

Izglītības iestādē ierīkots medicīnas māsas kabinets, kurā iespējams sniegt primāru medicīnisko palīdzību un veikt profilaktiskās apskates. Gada laikā vairākas reizes tiek veikta pedikulozes un ādas slimību pārbaude, antropometriskie mērījumi, kā arī primārie pretepidēmijas pasākumi, ja konstatētas infekcijas slimības, tai skaitā saslimušo izolēšana un izglītojamo vecāku informēšana. Izglītības iestādē pirmās neatliekamās palīdzības sniegšanai ir pieejama medicīniskā aptieciņa. Negadījumu, traumu vai pēkšņas saslimšanas gadījumā telefoniski tiek informēti izglītojamā vecāki, ja nepieciešams - izsaukta neatliekamā medicīniskā palīdzība. Ir izstrādāta kārtība rīcībai pirmās medicīniskās palīdzības sniegšanai un bērnu infekcijas slimību gadījumos.

Izglītojamo veselības uzskaites dati ir pieejami pie Iestādes medicīnas māsas, kura veic visus nepieciešamos pasākumus izglītojamo drošībai un veselības aprūpei. Medicīnas māsa regulāri apkopo datus par izglītojamo apmeklējumu, veselības stāvokli, traumatisma cēloņu novēršanas kontroli un individuālajām vajadzībām ēdienkartē, rūpējas par veselīgu brokastu, pusdienu un launaga piedāvājumu visiem izglītojamiem. Vecāki ar ēdienkarti tiek iepazīstināti grupu informatīvajos stendos. Ikdienā tiek veicināts veselīgs dzīvesveids. Izglītības iestāde piedalās ESF finansētajā programmā “Skolas piens un auglis”. Šīs programmas ietvaros katru mācību gadu tiek īstenots pasākumu plāns, kur izglītojamie zīmē zīmējumus izstādei, piedalās konkursos. Izglītības iestādes grupās ir nodrošināts katram pieejams dzeramais ūdens. Divas reizes gadā tiek organizētas Mobilā veselības aprūpes centra speciāli aprīkota autobusa vizītes. Tajā tiek piesaistīti dažādu medicīnas speciālistu pakalpojumi. 2018.gadā – acu ārsts, fizioterapeits, alergologs. 2019.gadā – acu ārsts, mikrobiologs. Vienu reizi gadā sertificēta zobu higiēniste izglītojamiem veic zobu higiēnas procedūras un sniedz konsultācijas vecākiem par bērna zobu profilaksi.

Medicīnas māsa regulāri sadarbojas ar grupu skolotājām un skolotāju palīdzēm par aktuāliem jautājumiem. Iestādes māsa pēc nepieciešamības konsultē izglītojamo vecākus. Vienu reizi mācību gadā Pedagoģiskās padomes sēdē tiek veikta izglītojamo apmeklējuma un saslimstības analīze.

Logopēde strādā divas reizes nedēļā ar 3 līdz 7 gadus veciem izglītojamiem, kuriem ir valodas sistēmas nepietiekama attīstība. Logopēde mācību gada sākumā (septembrī) veic padziļinātu 3 līdz 7 gadus vecu izglītojamo runas un valodas pārbaudi un noskaidro, kādi runas traucējumi ir izglītojamiem un iepļāno individuālo darbu ar katru vai grupiņās, kam ir līdzīgas problēmas, lai sniegtu palīdzību izglītojamiem. Ar pārbaudē konstatētajiem runas un valodas rezultātiem logopēde iepazīstina grupu pirmsskolas skolotājas. Izglītojamā vecākus par izglītojamā runas un valodas attīstību informē individuālā sarunā. Vienu reizi mācību gadā Pedagoģiskās padomes sēdē tiek veikta logopēda darba analīze. Logopēdam ir kabinets un iespēju robežās aprīkots ar nepieciešamo inventāru. Visa mācību gada garumā notiek logopēda, grupu skolotāju un metodiķa sadarbība, lai analizētu un plānotu individuālo darbu izglītojamiem ar runas un valodas attīstības traucējumiem.

Grupu skolotāji ir kā atbalsta personāls, kurš ir līdzās katru dienu. Pirmsskolas izglītības programmā ir ietvertas tēmas par veselīgu dzīvesveidu, veselīgas pārtikas lietošanu, drošību. Rotaļnodarbībās šīs tēmas tiek pārrunātas. Pedagogi risina dažādus gan ar mācību procesu, gan ar uzvedību saistītus jautājumus, regulāri tiek ar vecākiem, pārrunā un risina problēmas, sniedz atbalstu izglītojamiem un vecākiem. Pedagogi zina un respektē katra izglītojamā individuālās vajadzības - veido un pielāgo mācību procesu tā, lai katrs sajostos piederīgs, lai ikvienam būtu iespēja veikt uzdevumu sev pa spēkam un sajusties veiksmīnīkam.

Tiek ņemti vērā grupu skolotāju ierosinājumi par atbalsta pasākumu piemērošanu izglītojamajiem. Ne retāk kā divas reizes gadā tiek organizētas protokolētas individuālās sarunas ar katra izglītojamā vecākiem par izglītojamā attīstību. Ja nepieciešams, individuālajās sarunās tiek analizēta izglītojamā uzvedība, nepieciešamības gadījumā sarunās piedalās arī vadītāja.

Izglītības iestādē izglītojamo vecākiem tiek organizētas tikšanās ar lektoriem par vecākiem interesējošām tēmām.

Izglītojamo drošības nodrošināšana iestādē un tās organizētajos pasākumos notiek saskaņā ar Iekšējās kārtības noteikumiem. Izstrādāti izglītojamo drošības noteikumi. Grupu skolotāji pārrunā ar izglītojamiem par drošības noteikumu ievērošanu un, norādot drošības noteikumu pārrunāto tēmu, skolotāji veic ierakstu skolotāju dienasgrāmatā, apliecinot, kādi drošības noteikumi un kurā datumā ir pārrunāti. Pastāv noteikta kārtība izglītojamo ekskursiju, pārgājienu un pastaigu organizēšanai ārpus iestādes teritorijas. Pirms došanās ekskursijā, pārgājienā instruē izglītojamos par kārtības noteikumiem un informē vadītāju un izglītojamo vecākus par šī pasākuma organizēšanu. Pieteikumu šāda veida pasākumam, vismaz trīs dienas iepriekš, adresē iestādes vadītājam saskaņošanai. Pirms došanās pastaigā ārpus iestādes teritorijas pārrunā ar izglītojamiem par drošības noteikumiem pastaigas laikā un veic ierakstu pastaigu reģistrācijas žurnālā.

Izglītības iestādē ir izstrādāts rīcības plāns ugunsgrēka gadījumam, tiek organizētas praktiskās apmācību nodarbības ne retāk kā reizi gadā saskaņā ar šo plānu. Nelaiemes gadījumā visi izglītojamie un Iestādes darbinieki zina kā rīkoties, visi ir iepazīstināti ar evakuācijas plānu. Katru mācību gadu izglītojamiem tiek rīkotas tikšanās ar ugunsdzēsības un glābšanas dienesta un policijas pārstāvjiem, lai informētu izglītojamos par drošības jautājumiem.

Izglītības iestādē līdz šim nav reģistrēti izglītojamie, kas cietuši no vardarbības un ar ilgstošām uzvedības problēmām. Nepieciešamības gadījumā Izglītības iestāde sadarbojas ar pašvaldības policiju, Sociālo dienestu, Bāriņtiesu.

Izglītojamie tiek informēti, kā rīkoties traumas vai pēkšņas saslimšanas gadījumā, kā arī rīkoties bīstamās un ārkārtas situācijās uz ūdens, ledus, ugunsgrēkā u.c. Izglītojamiem tiek rādītas arī mācību videofilmas par drošību un pirmās palīdzības sniegšanu. Skolotāji pārrunā ar izglītojamiem stāsta par veselīgu dzīvesveidu.

Izglītības iestādē ir ierīkota automatiskā ugunsdrošības signalizācija un zibensaizsardzības sistēma. Veiktas apkures ierīces, iekārtas, dūmvadu un dabīgās ventilācijas kanālu tehniskā stāvokļa, elektroinstalācijas izolācijas pretestību mērījumu, elektroiekārtu, zemējuma ierīces un zemējumvada nepārtrauktības pretestības un zibensaizsardzības sistēmas pārbaudes. Ir pārbaužu akti.

Regulāras pārbaudes izglītības iestādē veic Veselības inspekcija, Pārtikas un veterinārais dienests un Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests.

Izglītības iestādes darbinieki un vecāki uzskata, ka izglītojamie iestādē un tās apkārtnē jūtas droši. Vecāku atzīst, ka darbinieki rūpējas par bērna drošību izglītības iestādē un ārpus iestādes pasākumos.

Secinājumi:

- atbalsta komanda sniedz atbalstu izglītojamiem un viņu vecākiem;
- nodrošināta regulāra sadarbība ar Auces novada Izglītības, kultūras un sporta nodaļu, ar psihologu, Auces novada Sociālo dienestu un Bāriņtiesu;
- izglītības iestādē ir izglītības procesa organizēšanai nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību un individuālajām vajadzībām;
- izglītības iestādē visiem izglītojamiem ir nodrošināta veselīga ēdināšana;
- izglītības iestāde ir tīra un kārtīga, izglītojamie regulāri nodrošināti ar personīgās higiēnas ievērošanai nepieciešamajiem materiāliem;
- izglītības iestādē ir izstrādātas un noteiktā kārtībā apstiprinātas drošības instrukcijas un noteikumi.

Tālākās attīstības vajadzības:

- sniegt atbalstu un izglītēt vecākus par dažādiem ar bērna veselību un attīstību saistītiem jautājumiem;
- organizēt mācību procesu atbilstoši izglītojamā individuālajām vajadzībām;
- nodrošināt darbinieku apmācību pirmās palīdzības sniegšanā.

Vērtējums: labi

5.4.2. Atbalsts personības veidošanā

Izglītības iestādē tiek plānoti un organizēti daudzveidīgi pasākumi, tiek izkoptas izglītības iestādes tradīcijas, kas atspoguļojas pasākumu plānā. Tajā ietvertas tēmas: sevis izzināšana un pilnveidošana, es ģimenē, sabiedriskā līdzdalība, karjeras izvēle, veselība un vide, drošība, latviešu tautas tradīcijas. Organizējot un piedaloties dažādos pasākumos un tiekoties ar dažādiem profesiju pārstāvjiem, izglītības iestāde veicina izglītojamo personības veidošanu – lepnumu par savu Latvijas valsti un cilvēkiem, stiprina izglītojamo piederību savai izglītības iestādei, pilsētai, novadam un valstij. Iestādes darbinieki, kopā ar izglītojamiem rūpējas par telpu noformējumu ikdienā un svētkos. Valsts svētkos tiek aicināti veidot gaismas ceļu pirmsskolas teritorijā. Pasākumu plāns tiek saskaņots pedagoģiskās padomes sēdē augusta beigās.

Veidojam sadarbību ar iestādēm un uzņēmumiem - izglītojamie apmeklē bibliotēku, kultūras centru, muzeju, Vecauce pili, pašvaldību, policiju, SIA Mācību un pētījumu saimniecības "Vecauce" augļu un dārzeņu pagrabu, govju kompleksu, dodamies uz zemnieku saimniecībām, kurās ir lauku sētas ar latviskām tradīcijām. Uz iestādi tiek aicināti dažādu jomu speciālisti, kuri iepazīstina ar savu profesiju. Piedāvājam izglītojamiem tēmas par zobu veselību, veselīgu uzturu, satiksmes noteikumiem u.c., Tērvetes dabas parka speciālisti piedāvā izzināt norises dabā – meža zvēru un putnu dzīvi. Nodarbības tiek tematiski plānotas un regulāri notiek, nepieciešamības gadījumā veicot korekcijas.

Izglītības iestādē izglītojamiem ir iespēja apmeklēt un klausīties viesizrādes un mākslinieku uzstāšanos, piedalīties Bēnes mūzikas un mākslas skolas organizētajā zīmējumu konkursā un starptautiskajā zīmējumu izstādē "Lidice", Auces novada pirmsskolas sporta svētkos.

Pēcpusdienas cēlienā 5 un 6 gadus veci bērni apgūst dambretes spēli un dejošanu. Vecākiem ir informācija grupas standos.

Pirmsskolas izglītības iestādes organizētie pasākumi ir atspoguļoti tīmekļa vietnē www.auce.lv, Auces novada informatīvajā izdevumā. Izglītojamo vecāki ar gada pasākumu plānu tiek iepazīstināti grupu vecāku sanāsmēs. Ar mēneša plānu vecākiem ir iespēja iepazīties grupas informatīvajā standā. Audzināšanas darba pilnveidošanā tiek ņemti vērā izglītojamo vecāku ieteikumi. Mācību gada audzināšanas uzdevumi tiek īstenoti izglītības iestādes pasākumos, rotaļnodarbībās un citās aktivitātēs (lekcijas, kursi, tikšanās ar pašvaldības institūciju speciālistiem, viesizrādes, pieredzes apmaiņa). Pasākumu plāns ir sastādīts visam mācību gadam, pēc nepieciešamības tiek veiktas korekcijas

Pasākumu satura un norises analīze notiek ikmēneša pedagogu sapulcēs un Pedagoģiskās padomes sēdēs. Katram pedagogam tiek dota iespēja izvērtēt pasākumu (kas patika, un ieteicamie uzlabojumi). Iegūtos secinājumus izmantojam turpmākajā darbā.

Izglītības iestādes tradīcijas un regulārie pasākumi:

Pasākumi	Norises laiks
Zinību diena	septembris
Olimpiskā sporta diena	
Latviešu gadskārtu svētki – Miķeļi, Rudens pagalma svētki	
Veselības nedēļa, Putras diena	oktobris
Latviešu gadskārtu svētki – Mārtiņi,	novembris
Valsts svētkiem veltīti pasākumi - Latvijas dzimšanas diena	
Latviešu gadskārtu svētki - Ziemassvētki	decembris
Sporta izpriecās - Sniega diena	janvāris
Starptautiskā valodas diena	februāris
Latviešu gadskārtu svētki Meteņi	marts/aprīlis
Latviešu gadskārtu svētki - Lieldienas	
Mātes un ģimenes dienai veltīts koncerts Vecauces pilī	
Izlaidums	oktobris/maijs
Izglītojošas ekskursijas, pārgājieni	
Latviešu gadskārtu svētki - Līgo svētki	jūnijs
Izglītojoši pasākumi Auces novada bibliotēkā	pēc plāna
Piedalīšanās novada pasākumos	
Viesmākslinieku izrādes	

Secinājumi:

- izglītojamie tiek iepazīstināti ar latviešu tautas tradīcijām;
- izglītības iestāde sekmē un veicina izglītojamo pilsonisko audzināšanu;
- izglītības iestāde piedāvā izzinošus un radošus pasākumus;
- izglītojamiem tiek sniegti priekšstati par veselīgu dzīves veidu.

Tālākās attīstības vajadzības:

- turpināt vispusīgu izglītojamo izglītošanu.

Vērtējums – ļoti labi

5.4.3. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Šobrīd izglītības iestādē nav izglītojamo ar pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumiem par speciālās programmas ieteikumu.

5.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Pedagogi, plānojot mācību darbu, ņem vērā izglītojamo vajadzības atbilstoši viņu attīstībai un individuālajām spējām. Katrā no grupām ir izglītojamie, kuriem prasmju un iemaņu apguve sagādā grūtības vai otrādi, un viņiem nepieciešams atbalsts. Pedagogi veic katra izglītojamā attīstības dinamikas izpēti un secina, ar kuriem izglītojamiem jāstrādā papildus, lai attīstītu un pilnveidotu viņu stiprās puses un mazinātu vājās. Pedagogi izmanto dažādas mācību metodes mācību darba diferenciacijai, lai pedagoģisko procesu pielāgotu izglītojamo vajadzībām, spējām un interesēm. Attiecīgi tiek plānots individuālais darbs.

Integrēto rotaļnodarbību saturā pedagogi iekļauj diferencētus uzdevumus, lai nodrošinātu katra izglītojamā attīstības pakāpei atbilstošus uzdevumus. Mācību procesā pedagogi veicina izglītojamo savstarpējo mācīšanos, organizējot grupu un pāru darbus. Kā viens no mācību procesa kvalitātes izvērtēšanas kritērijiem iekļauts diferencētas mācību pieejas izmantošana rotaļnodarbībās.

Pedagogi sistemātiski organizē individuālo darbu ar izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības, vai kuri ir slimojuši un nav ilgstoši apmeklējuši izglītības iestādi. Pedagogi informē un sniedz individuālas konsultācijas vecākiem par to, kā palīdzēt izglītojamam mācīšanās procesā un kā veiksmīgi sadarboties ar viņu. Saskatot grūtības, izglītojamo vecākiem savlaicīgi tiek rekomendētas konsultācijas pie atbalsta personāla: logopēda, psihologa. Vienojoties ar vecākiem tiek lemts jautājums par Pedagoģiski medicīniskās komisijas nepieciešamību.

Izglītības iestāde atbalsta pedagogus darbā ar talantīgiem izglītojamiem, tiek veicināta talantīgo izglītojamo dalība konkursos.

Secinājumi:

- pedagogi sniedz atbalstu izglītojamiem, kuriem sagādā grūtības mācīšanās process, kā arī apzinās talantīgo izglītojamo vajadzības;
- izglītojamie tiek sekmīgi gatavoti pamatzglītības apguvei.

Tālākās attīstības vajadzības:

- pilnveidot diferencētu darbu rotaļnodarbībās;
- pedagogiem rast iespēju pilnveidot profesionālo kvalifikāciju darbā ar izglītojamiem, kuriem ir attīstības traucējumi.

Vērtējums: labi

5.4.5. Sadarbība ar izglītojamo ģimenēm

Sadarbība starp izglītības iestādi un izglītojamo vecākiem, viens no prioritārajiem jautājumiem. Izglītības iestādes vadība un pedagogi informē vecākus par mācību, audzināšanas un socializācijas darbu, par iestādē paredzamajiem pasākumiem, par visām iestādes darba režīma izmaiņām.

Izglītības iestādē tiek pilnveidotas dažādas sadarbības formas ar vecākiem, izmantojot dažādus informācijas līdzekļus – saziņa pa telefonu, e-klase, informācija vecāku standos, individuālās sarunas, grupu vecāku sapulces, Vecāku skoliņas nodarbības. Sadarbība ar vecākiem tiek mērķtiecīgi un sistemātiski plānota Izglītības iestādes ceturkšņa darba plānā.

Ar Iekšējās kārtības noteikumiem vecāki tiek iepazīstināti mācību gada sākumā, par ko parakstās. Noteikumos ir noteikts, ka vecāki var izteikt priekšlikumus, ierosinājumus, vēlmes, sūdzības mutiski vai rakstiski. Izmantot priekšlikumu kastīti, kas izvietota izglītības iestādes vestibīlā. Grupu vecāku sapulces ir labi sagatavotas un tiek organizētas vecākiem pieņemamā laikā. Šajās sapulcēs pēc nepieciešamības piedalās Iestādes vadītāja, metodiķe, logopēde, mūzikas skolotāja. Vecāku sapulces tiek protokolētas un fiksēts apmeklējums.

Izglītības iestādē Vecāku skoliņas ietvaros tiek organizēti izglītojoši pasākumi un lekcijas par bērnu attīstības un audzināšanas jautājumiem, par bērnu zobu attīstību un kopšanu. Izglītības

iestādē organizē dažādus pasākumus un aktivitātes, kuros vecāki kopā ar bērniem var praktiski darboties un radoši izpausties izmantojot inovatīvus mācību līdzekļus. Liela daļa vecāku labprāt apmeklē Iestādes sapulces arī organizētās lekcijas, pasākumus.

Pedagogi regulāri veic individuālas konsultācijas, sniedz rekomendācijas izglītojamo vecākiem par bērnu attīstību un izaugsmi, par apgūstamo mācību saturu, mācību sasniegumiem. Šī informācija ir konfidenciāla un tiek atspoguļota pedagoģisko vērojumu pierakstos. Nepieciešamības gadījumā vecākiem ir iespēja Izglītības iestādē tikties ar atbalsta personālu (logopēdu, psihologu), lai izvērtētu bērna vajadzības un problēmas. Veiksmīgas sadarbības rezultātā ir atrisināti vairāki problēmjasautājumi.

Izglītības iestādē darbojas Iestādes padome, kuras sastāvā ir divi grupu vecāku pārstāvji no katras grupas, vadītāja un viens pedagogs. Vecāku padomes vadītājs ir izvēlēts no vecāku vidus. Vecāku pārstāvji sniedz priekšlikumus izglītības darbam, iespēju robežās līdzdarbojas Izglītības iestādes darba plānošanā, pasākumu organizēšanā. Piemēram, Ziemassvētku pasākuma organizēšanā grupās, Vecāku dienās, Lielajā talkā, Ģimeņu sporta dienā. Vecāku padome regulāri cenšas uzlabot un pilnveidot sadarbību ar vecākiem un skolotājiem. Vecāki ir atvērti sadarbībai un labprāt piedalās izglītības iestādes organizētajos pasākumos un mācību darbā.

Secinājumi:

- izglītojamo vecāku atbalstoša līdzdalība Izglītības iestādes organizētajos pasākumos - izglītojošos pasākumos, radošās pēcpusdienās, sporta un kultūras pasākumos;
- regulāra informācijas apmaiņa starp izglītības iestādes darbiniekiem un vecākiem.

Tālākās attīstības vajadzības:

- turpināt sadarbību ar vecākiem informējot viņus par bērna vajadzībām, fizisko un garīgo attīstību individuālajās konsultācijās un izmantojot e-klasi;
- iestādes padomei aktīvāk iesaistīties Izglītības iestādes dzīvē.

Vērtējums - labi

5.5. Joma – Iestādes vide

5.5.1. Mikroklimats

Izglītības iestādes kolektīvs, izglītojamo vecāki, savstarpēji sadarbojoties, rūpējas par iestādes mikroklimatu, kurā būtu patīkami uzturēties gan izglītojamiem, gan iestādes darbiniekiem. Izglītības iestāde ir mājīga un izglītojamiem un vecākiem pievilcīga. Izglītības iestādes telpas tiek noformētas ar izglītojamo un pedagogu darbiem, valsts un novada simboliku, kas veido pozitīvu attieksmi pret citu veikumu, iestādi un valsti. Personāls ar savu rīcību nediskreditē izglītības iestādi un valsti, ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā un ir lojāls Latvijai un tās Satversmei.

Apkopojot izglītības iestādes personāla anketēšanas rezultātus par iestādes vides mikroklimatu, var redzēt, ka darbinieki izjūt piederību Izglītības iestādei, jūtas novērtēti un atbalstīti. Līdz ar to var secināt, ka attiecības izglītības iestādē balstās uz savstarpējas cieņas un sadarbības principa. Ir izveidojušās saliedētas grupu darbinieku komandas, kurām labprāt sniedz atbalstu pārējie iestādes pedagogi un tehniskie darbinieki, kā arī iestādes vadība.

Izglītības iestāde ievieš un kopj tradīcijas, lai nodrošinātu savstarpēju cieņu un labvēlīgu attieksmi vienam pret otru, rosinātu iecietību, empātiju, lai izglītojamie un personāls iestādē justos komfortabli. Vadītāja savus darbiniekus izlaidumā sumina ar pateicībām. Tiek organizētas pieredzes apmaiņas ekskursijas, Ziemassvētku pasākumi darbiniekiem un teātra izrāžu, koncertu apmeklējumus ārpus novada. Izlaidumā, Līgo svētkos, Rudens pagalma svētkos un Lielajā talkā piedalās viss kolektīvs ar savu pienesumu pasākuma organizēšanā.

Lai popularizētu izglītības iestādes atpazīstamību sabiedrībā, tiek plānoti un īstenoti iestādes tēla veidošanas pasākumi. Izglītības iestāde aktīvi piedalās Auces novada kultūras dzīvē, sniedzot

muzikālus priekšnesumus Ziemassvētku pasākumā un bērnu dziedāšanas konkursā “Cālis”, Ziemassvētkos vadām SIA LLU mācību- pētījumu saimniecības “Vecauce”, SIA EK Auce, SIA Tehnika darbinieku bērnu pasākumu, iepriecinām sociālās aprūpes un rehabilitācijas centra “Auce” iemītniekus ar koncertu.

Izglītības iestādē ir izvietots uzskates materiāls ar Valsts simboliem - himnas tekstu un prezidenta foto. Uzskates materiāls palīdz veidot izglītojamo un darbinieku piederību iestādei, pilsētai un valstij. Grupās tiek veidots uzskates un izziņas materiāls par Auci, Latviju. Par godu Latvijas dzimšanas dienai iestādes darbinieki un izglītojamie svētku tēpa noformējumā izmanto Latvijas simboliku – lentītes, karodziņus, vainadziņus, piespraudes. Iestādes darbinieki un izglītojamie kopā ar ģimenēm Valsts svētkos tiek aicināti veidot gaismas ceļu pirmsskolas teritorijā. Izglītojamie un darbinieki jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās piederības, kultūras un reliģiskās piederības.

Problēmsituācijas un konfliktsituācijas tiek risinātas profesionāli, godīgi un taisnīgi, iesaistot izglītojamo vecākus un pedagogus. Iestāde pievērš uzmanību izglītojamo uzvedībai, novērš fiziskos un morālos pāridarījumus. Izteikta vardarbības gadījumi starp bērniem nav konstatēti. Izglītības iestādē ir izstrādāta Iekšējās kārtības noteikumu 9.nodaļa “Kārtība, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo”, noteikumi “Izglītojamo sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība”, kas nosaka pedagoga rīcību, ja saņemta informācija vai ir aizdomas par vardarbību pret izglītojamo. Konfliktsituācijas starp izglītojamiem tiek risinātas audzinājošo pārrunu ceļā. Izglītības iestādes grupās ir izstrādāti grupas uzvedības noteikumi. To izstrādē ir iesaistījušies izglītojamie un viņi cenšas tos ievērot.

Izglītības iestādes pedagoģiskais personāls kopā ar iestādes padomes pārstāvjiem ir risinājis izglītības iestādes Iekšējās kārtības noteikumu pilnveidošanu. Lielu līdzdalību un atbalstu iestāde ir saņēmusi no vecākiem iestādes padomē. Katru rudenī vecāku sapulcēs izglītības iestādes vadītāja vecākus iepazīstina ar Iekšējās kārtības noteikumiem, grupu skolotājas vecākus informē par iestādes mācību gada prioritātēm, galvenajiem pasākumiem, izstādēm, koncertiem. Regulāri tiek domāts, kā veiksmīgāk varētu sadarboties ar izglītojamo vecākiem par bērnu iestādes apmeklēšanu, kavējumu veiksmīgāku reģistrēšanu, slimību profilaksi. Sadarbība starp personālu, izglītojamiem un vecākiem balstās uz profesionālām un ētiskām vērtībām.

Attieksme pret apmeklētājiem izglītības iestādē ir laipna un korekta. Izglītības iestādē pie ieejas durvīm darbojas zvans un ienākot iestādē, jebkurš darbinieks var sagaidīt apmeklētāju, un palīdzēt apmeklētājam uzmeklēt vajadzīgo darbinieku.

Izglītības iestādē ir pedagogu ētikas kodekss, kuru aktualizē katra mācību gada augusta pedagoģiskajā sēdē. Ar katru jauno darbinieku tiek pārrunātas iestādes vērtības – profesionālā ētika, humānisma principi iestādē.

Secinājumi:

- izglītības iestādē ir labvēlīgs mikroklimats;
- izglītības iestādē tiek koptas un iedibinātas tradīcijas, kas saliedē un veicina piederības sajūtu.

Tālākās attīstības vajadzības:

- saglabāt esošās un rast jaunas idejas saliedējošu pasākumu organizēšanā kolektīvam;
- pilnveidot sadarbības formas ar vecākiem.

Vērtējums – labi

5.5.2. Fiziskā vide

Izglītības iestādes telpas ir atbilstošas licencētās pirmsskolas izglītības programmas realizēšanai. Izglītības iestādē ir 4 grupu telpas ar kopējo platību 640 m². Grupu telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Telpu iekārtojums un inventārs atbilst izglītojamo skaitam, vecumam un augumam. Katrai grupas telpai ir atsevišķa grupas telpa, guļamistaba, garderobe un tualetes telpa. Iestādē ir zāle sporta un mūzikas nodarbībām, pasākumiem, metodiskais, logopēda un medicīnas

kabinets. Ir izstrādāts grafiks zāles noslogojumam. Uz vietas iestādē tiek mazgāta veļa un nodrošināta bērnu ēdināšana. Veļas mazgātava un virtuve ir izremontētas un aprīkotas ar nepieciešamajām iekārtām. Iestādē ir visas nepieciešamās iekārtas un materiāltehniskie resursi licencētās pirmsskolas izglītības programmas realizēšanai.

Izglītības iestādes telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām prasībām, tajās ir optimāla temperatūra, tiek regulāri vēdinātas un uzkoptas. Izglītības iestādes sanitārās telpas ir atbilstošas sanitāri higiēnisko normu prasībām. Ir izstrādāti telpu vēdināšanas, uzkopšanas un dezinfekcijas plāni. Telpu apgaismojums ir atbilstošs normatīvo aktu prasībām. Telpu krāsojums ir gaišās, saulainās krāsās, kas veicina izglītojamo labsajūtu.

Izglītības iestādē ir ierīkots metodiskais, logopēda, medicīnas kabinets. Iestādē ir atbilstoši aprīkota virtuve, noliktavas un veļas mazgātava.

Kontroles institūciju veikto pārbaužu aktu reģistrācijas žurnāls, pārbaužu dokumenti ir pieejami.

Kontroles institūciju pārbaužu aktu saraksts.

Atzinums	Izsniegšanas datums	Izpilde
Kontroles akts Nr. 00588418 no Veselības inspekcijas, slēdziens – neatbilstības nav konstatētas.	2018. gada 08.novembris	Nav nepieciešama
Pārbaudes protokols Nr.54-19-10462 no Pārtikas un veterinārā dienesta, slēdziens – 1. Nav līgums par zaļo iepirkumu. 2. Neatbilst siera, biezpiena ielikums.	2019. gada 19.februārī	1. Nav līguma par zaļo iepirkumu. 2. Siera, biezpiena ielikums atbilst - 2019. gada 19.februārī.
Pārbaudes akts Nr.22/11.4-3.1.-23 no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta, slēdziens – nav nodrošināta evakuācijas ceļu norādošo zīmju redzamība ēkas pagrabstāva telpās.	2018. gada 27.februārī	Evakuācijas ceļu norādošās zīmes uzstādītas 2018. gada 01.martā
Atzinums Nr. 4-2.1.-2017-208-4235 no Būvniecības valsts kontroles biroja, slēdziens – ēkai jāveic tehniskā apsekošana līdz 30.09.2019.	2017.gada 10.oktobrī	Tehniskā apsekošana veikta 2019.gada maijā

Izglītības iestādē regulāri un plānveidīgi tiek veikti remontdarbi un inventāra iegāde Auces novada pašvaldības iedalītā budžeta ietvaros.

2017.gadā uzstādīts jauns žogs apkārt bērnudārza teritorijai, atjaunoti vārtu stabi un ierīkoti vārti pie nojumes evakuācijas gadījumiem. Iegādātas mēbeles trauku mazgājamā mašīna un bērnu virsdrēbju žāvēšanas skapis, veļas mazgātavā – veļas mazgājamā mašīna.

2018.gada vasarā tika veikta ēkas pamatu siltināšana, sakārtojot lietus ūdeņu noteci, pamatu un ceļu bruģēšana, 4.grupā - kosmētiskais remonts garderobes un grupas virtuves telpās. Iegādāta trauku mazgājamā mašīna un bērnu virsdrēbju žāvēšanas skapis.

2019.gadā veikts āra nojumes remonts, iekārtots basketbola laukums, uzstādītas šūpoles rotaļu laukumā. Iegādāti jauni bērnu krēsliņi, grāmatu plaukts un soliņi ar pufiem un virsdrēbju žāvēšanas skapis– 4.grupā, 2 galdi un molberts – 2.grupā, 2 plaukti – 1.grupā.

Izglītības iestādē uzstādītas uguns aizsardzības, zibens aizsardzības un apsardzes signalizācijas, kas nodrošina pirmsskolas īpašuma aizsardzību un izglītojamo drošību. Izglītības iestādes telpas ir drošas, neierobežo pārvietošanos, redzamā vietā ir evakuācijas plāns. Lai nodrošinātu nepiederošu personu iekļūšanu iestādē, no plkst. 9.00 – 16.00 ārdurvis tiek slēgtas.

Izglītības iestāde ir nožogota, ir laukums ar nojumi un konstrukcijām izglītojamo dažādām aktivitātēm.

Apkārtnē vide ir estētiski iekārtota, apzaļumota, sakopta un uzturēta labā kārtībā. Katru gadu tiek veikti apkārtnes labiekārtošanas darbi. Izveidoti jauni stādījumi

Lai uzlabotu ceļu satiksmi apkārtnē, 2018.gada vasarā pašvaldība organizēja jauna iebraucamā ceļa un stāvlaukuma izbūvi pie izglītības iestādes.

2019.gadā veikta ēkas tehniskā apsekošana.

Secinājumi:

- sanitāri higiēniskie apstākļi izglītības iestādes telpās atbilst pedagogiskā procesa prasībām;
- telpas atbilst pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai, ir izglītojamiem drošas;
- izglītības iestādes teritorija ir sakopta, apzaļumota, nodalīti spēļu laukumi, zaļā zona, saimnieciskā zona;
- ir iespēja organizēt aktivitātes izglītojamiem svaigā gaisā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- uzstādīt kodu atslēgas ārdurvīm;
- veikt ēkas siltināšanu un krāsošanu;
- saimniecības zonas sakārtošana.

Vērtējums – labi.

5.6.Joma – Iestādes resursi

5.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Izglītības iestādes finansējumu veido valsts budžeta līdzekļi, novada pašvaldības budžeta līdzekļi, maksas pakalpojumi un citi normatīvajos aktos paredzētie ieņēmumi. Izglītības iestādes finansēšana notiek no Auces novada pašvaldības budžeta iedalītajiem līdzekļiem un valsts budžeta mērķdotācijām, 5-6 gadīgo izglītojamo izglītošanā iesaistītajiem pedagogiem un mācību līdzekļu iegādei, atbilstoši izglītojamo skaitam uz katra mācību gada 1. septembri.

2019. gadā plānotais izglītības iestādes kopējais budžets 262433 EUR,, t.sk.

- pedagogu un tehnisko darbinieku algā, jeb atlīdzība (kods1000) - 132 639 EUR;
- remontdarbi un iestādes uzturēšanas izmaksas (2240) – 18279 EUR;
- krājumi, materiāli, inventārs (2300) – 31161 EUR;
- t.sk. kurināmā materiāla izmaksas (2321) – 3600 EUR;
- mācību līdzekļu iegādei (2370)– 2160 EUR;
- pamatlīdzekļu iegādei (5200) – 3582 EUR.

Budžetā plānotie ieņēmumi no vecāku maksām – 23390 EUR.

Izglītības iestādes teritorija ir aprīkota ar atbilstošām ierīcēm izglītojamo izmantošanai āra aktivitāšu laikā. Rotaļu laukuma aprīkojumu regulāri tiek atjaunots un remontēts. Izglītības iestādes teritorija pastāvīgi ir sakopta. Pie izglītības iestādes ir stāvlaukums.

Pedagogi savā darbā var izmantot datorus, projektoru, skeneri, printerus, kopētāju, interaktīvo tāfeli, laminētāju, mūzikas centrus. Izglītības iestādē atrodas metodiskais kabinets, kurā uzkrātos materiālus pedagogi izmanto integrēto rotaļnodarbību un audzināšanas momentu nodrošināšanai. Kabinets nodrošina pedagogus ar informācijas pieejamību. Metodiskajā kabinetā pedagogiem pieejama mācību literatūra, daiļliteratūra, uzzīņu literatūra, enciklopēdijas un metodiskā literatūra, kas regulāri un plānveidīgi tiek atjaunota. Pedagogiem pieejams E-žurnāls – Pirmsskolas izglītība un Vecākiem. Visās grupās pedagogiem pedagogiskā darba plānošanai un organizēšanai ir portatīvais dators. Pedagogi tos arvien biežāk izmanto savās integrētajās rotaļnodarbībās.

Visi materiāltehniskie līdzekļi un iekārtas ir darba kārtībā. Saimniecības pārziņe iestādē veic materiāltehnisko līdzekļu uzskaiti, laicīgi konstatē bojājumus, novērš tos. Materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantojums ir efektīvs, racionāls.

Secinājumi:

- izglītības programmu realizācijai ir nepieciešamās telpas, aprīkojums, rotaļu laukumi, mācību literatūra, didaktiskie materiāli, mācību līdzekļi;
- informācijas tehnoloģijas pedagogi izmanto plānveidīgi un mērķtiecīgi;
- visās pirmsskolas grupās ir portatīvais dators un Wi Fi interneta pieslēgums.

Tālākās attīstības vajadzības:

- atjaunot un papildināt materiāltehnisko bāzi, sekojot jaunāko tehnoloģiju attīstībai;
- papildināt rotaļlaukumu inventāru;
- iegādāties pārnēsājamo projektoru.

Vērtējums: labi

5.6.2. Personālrесursi

Pirmsskolas izglītības iestādes personālu veido 10 pedagogi un 12 tehniskie darbinieki. Diviem pedagogiem tas nav pamatdarbs – logopēdei un pirmsskolas mūzikas skolotājam, bet tehniskie darbinieki visi ir pamatdarbā.

Deviņiem pedagogiem ir augstākā izglītība, no kuriem diviem ir maģistra grāds. Viens pedagogs studē. Pieciem pedagogiem piešķirta 2. profesionālās darbības kvalitātes pakāpe.

Atbalsta personāls – logopēds, medicīnas māsa, ja nepieciešams tiek piesaistīts psihologs kā pakalpojuma sniedzējs.

Izglītības iestādē ir pietiekams skaits tehniskā personāla – četri skolotāju palīgi, divas pavāres, apkopēja, veļas mazgātāja, saimniecības pārziņe, ēkas un apsaimniekojamās teritorijas pārziņis, kurinātājs. Apkures sezonas laikā tiek pieņemti darbā papildus divi kurinātāji.

Izglītības iestādes vadītāja pārziņina katra pedagoga darba pieredzi, profesionālo kompetenci un stiprās puses. Izglītības iestādes vadība atbalsta pedagogu dalību dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās un profesionālās aktivitātēs gan izglītības iestādē, gan ārpus tās. Ir izstrādāts pedagogu profesionālās pilnveides plāns. Pedagogi ir labi informēti par tālākizglītības iespējām un resursiem. Iegūtās zināšanas tiek analizētas un popularizētas pedagogu sanāksmēs.

2018./2019.m.g. skolotāji ir pilnveidojuši savas prasmes sekojošosursos, semināros:

- Kompetenču pieeja mācību saturā: Pirmsskolas vadības komandu loma ceļā uz izglītību mūsdienīgai lietpratībai – vadītāja, metodiķe.
- Izglītības iestāžu vadītāju un lietvežu juridiskās kompetences un dokumentu pārvaldības kompetences pilnveide – vadītāja.
- Metodiskā darba vadīšana un organizēšana pirmsskolā. Dokumentācija – metodiķe.
- Efektivitāte vizuālo palīglīdzekļu un izglītojošo spēļu izmantošanā lasītprasmes un matemātikas mācīšanas procesā pirmsskolas un sākumskolas vecuma bērniem - 2 skolotājas.
- Pirmsskolā – no domāšanas un darīšanas uz zināšanām. Jauno vadlīniju saturs – metodiķe.
- Matemātika lietpratībā balstītā mācību procesā pirmsskolā – 2 skolotājas.
- Disciplinēšana un pozitīvas uzvedības veicināšana pirmsskolā – 2 skolotājas.
- Caurviju prasmju īstenošana kompetenču pieejā PII – 2 skolotājas.
- Es esmu mākslinieks – 2 skolotājas.
- Izglītības kvalitāte un pilsoniskums – 1 skolotāja.
- Dalība ESF projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” mācību satura aprobācijā iesaistīto pedagogu darba vērošanā Dobeles PII “Zvaniņš” – 5 skolotājas.

Skolotāju palīgi apguvuši profesionālo kompetenču pilnveides programmu “Pirmsskolas skolotāja palīga loma bērnu mācīšanās prasmju attīstīšanā”.

Secinājumi:

- izglītības iestādē ir visi nepieciešamie personāla resursi pirmsskolas izglītības programmas realizēšanai un iestādes saimnieciskās darbības nodrošināšanai;
- izglītības iestādes vadība sniedz nepieciešamo atbalstu kvalitatīvai pedagoģiskā procesa nodrošināšanai.

Tālākās attīstības vajadzības:

- turpināt pilnveidot pedagogu un pedagogu palīgu profesionālās kompetences.

Vērtējums: ļoti labi

5.7.Joma – Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

5.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma ir strukturēta. Pašvērtēšanas procesu vada izglītības iestādes vadītāja un izglītības metodiķe. Izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā ir iesaistīti darbinieki un izglītojamo vecāki. Pašnovērtējums balstās uz ikdienas vērojumiem, dokumentācijas izpēti, izglītības iestādes iekšējās kontroles materiāliem, anketēšanas rezultātiem, t.i. balstās uz konkrētiem rezultātiem un apliecinājumiem. Lai iegūtā informācija pamatjomu izvērtēšanai būtu vispusīga, visaptveroša, detalizēta un precīza, katras darbības izpētei tiek izmantoti dažādi dokumenti un materiāli par esošo un iepriekšējo mācību gadu.

Izglītības iestādes Attīstības plāns izveidots 3 gadiem. Izglītības iestādes attīstības plāns tiek veidots loģiskā struktūrā, pārskatāmi un skaidri, balstoties uz sasniegto rezultātu analīzi, lietojot arī SVID analīzi, ņemot vērā ārējo faktoru ietekmi. Izglītības iestāde plāno un realizē savu ikdienas darbu, balstoties uz izglītības iestādes Attīstības plānā izvirzītajām prioritātēm, kas ietver sasniedzamos mērķus, uzdevumus un rezultātu.

Izglītības iestādē ir darba plāns kārtējam mācību gadam, kas tiek pilnveidots un aktualizēts. Izglītojamo vecākiem pašnovērtējuma ziņojums un Attīstības plāns ir pieejams grupu vecāku mapēs.

Pašnovērtējuma ziņojums tiek publiskots Auces novada mājas lapā www.auce.lv un katru gadu tiek aktualizēts.

Secinājumi:

- notiek izglītības iestādes darba plānošana, izvērtēšana un attīstības vajadzību noteikšana;
- notiek regulāra pedagoga darba pašvērtēšana.

Tālākās attīstības vajadzības:

- pašnovērtējuma ziņojumu ievietot Auces novada mājas lapā un turpmāk aktualizēt pašnovērtējuma ziņojumu;
- turpināt pilnveidot izglītības iestādes pašvērtēšanas procesu.

Vērtējums - labi

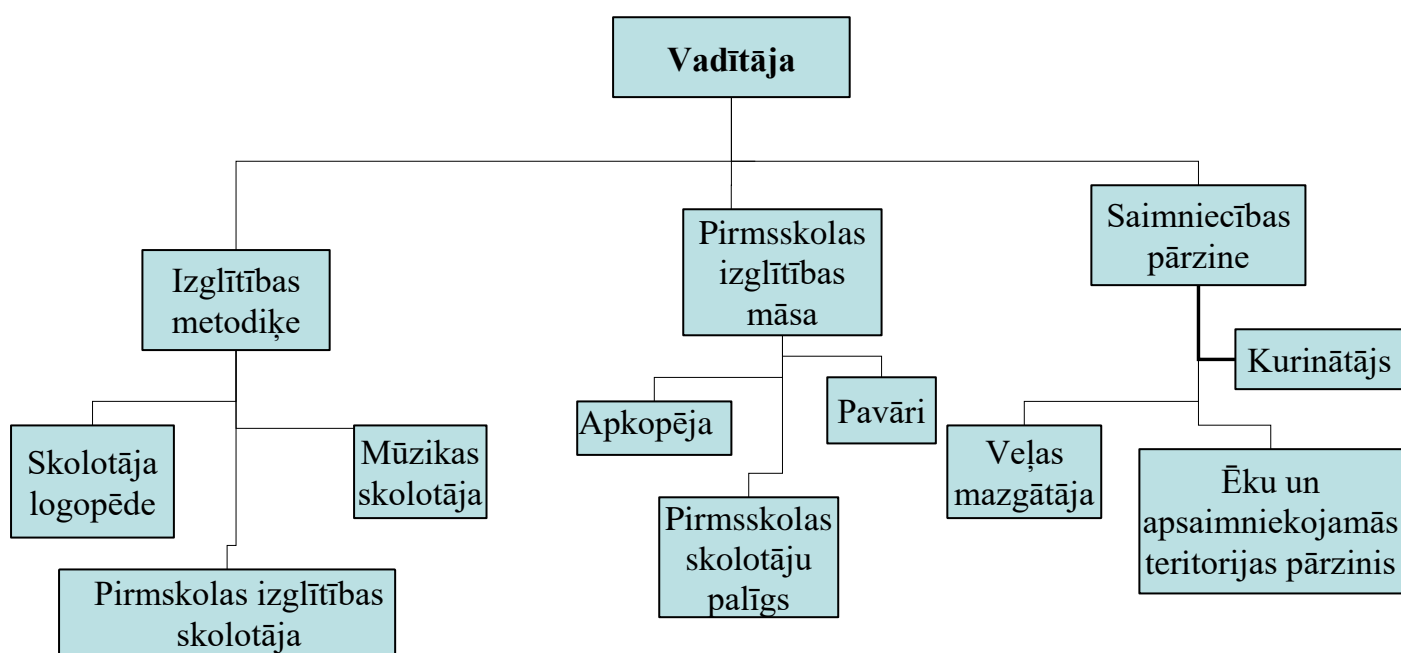
5.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Izglītības iestādē ir tās darbību reglamentējošie dokumenti, kas atbilst normatīvo aktu prasībām. Dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai. Izglītības iestādes personāls tiek informēts par spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, to izmaiņām. Informācija ir pieejama dažādās sadarbības formās - individuālās sarunās, vadības sanāksmēs, informatīvās sanāksmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs, e-pastā, informāciju stendos, kā dokuments (piem., darba plāns), kas pieejams katram pedagogam.

Pirmsskolas izglītības iestādes "Vecauce" nolikums apstiprināts ar Auces novada domes 2015.gada 28.janvāra lēmumu Nr.37 (protokols Nr.1), grozījumi apstiprināti ar Auces novada domes 2018. gada 26.septembra lēmumu Nr. 260 (protokols Nr.10)

Izglītības iestādē izveidota vadības komanda, kura plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus citiem. Katram Izglītības iestādes darbiniekam ir pieejama informācija par iestādes vadības darba struktūru. Iestādes personālam, vecākiem ir iespēja brīvi komunicēt ar vadību.

Vadības struktūras shēma.



Izglītības iestādes vadība savā darbībā ievēro vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, tajā skaitā lojalitāti Latvijas Republikai un Satversmei, ņemot vērā Izglītības likuma 51. panta otrajā daļā noteikto pedagogu atbildību par savu darbu, tā metodēm, paņēmieniem, rezultātiem. Izglītības iestādes vadība ir nodrošinājusi cieņpilnu attieksmi pret Latvijas valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

Visam izglītības iestādes personālam ir izstrādāti atbilstoši amata apraksti, kuros norādīta pakļautība, noteikti viņu darba pienākumi un tiesības un atbildības jomas. Nepieciešamības gadījumā amatu apraksti tiek aktualizēti.

Izglītības iestādes vadītāja plāno, organizē un uzrauga iestādes darbu, nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, veicina personāla izpratni par izglītības iestādes vīzijas un mērķu un uzdevumu sasniegšanu. Izglītības iestādes vadība pilda uzticētos darba pienākumus, veiksmīgi sadarbojas savā starpā un ar izglītības iestādes personālu. Izglītības iestādes vadītāja savas kompetences ietvaros regulāri deleģē un pārrauga pienākumu izpildi un sniedz darbiniekiem atbalstu. Izglītības iestādes vadītājam ir noteikts apmeklētāju pieņemšanas laiks.

Izglītības iestādes vadība regulāri sadarbojas ar iestādes padomi, atbalsta personālu, LIZDA organizāciju. Ir noslēgts Darba koplīgums.

Izglītības iestādes vadība novērtē pedagogus saskaņā ar iestādes nolikumu "Pedagogu darba rezultātu novērtēšanas nolikums" (spēkā no 2016. gada 01.septembra) izstrādātajiem kritērijiem un

tehnisko personālu - saskaņā ar Auces novada pašvaldības darbinieku novērtēšanas nolikumu (spēkā no 2012. gada 24. oktobra).

Secinājumi:

- izglītības iestādē ir precīza vadības struktūra un veiksmīgs vadības komandas darbs;
- izglītības iestādes vadībai ir labvēlīga un savstarpēji atbalstoša sadarbība;
- vadība uzklausa un iedrošina jauniem ierosinājumiem.

Tālākās attīstības vajadzības:

- attīstīt katra darbinieka līdzatbildību par pieņemtajiem lēmumiem;
- turpināt ilgtspējīgu iestādes darba organizāciju un kvalitāti.

Vērtējums – labi

5.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Pirmsskolas izglītības iestāde regulāri sadarbojas ar Auces novada pašvaldību,. Tās prioritāte ir izglītības attīstība novadā, tā iedziļinās katrā ar izglītības problēmām saistītā jautājumā un kopā ar pirmsskolas vadību meklē optimālāko risinājumu problēmjautājumiem. Ļoti veiksmīga sadarbība ir pirmsskolas budžeta veidošanā un pirmsskolas darbības nodrošināšanā, jo process ir abpusēji svarīgs. Ieguvēji ir pirmsskolas izglītības vecuma bērnu vecāki, jo novads un sabiedrība ir ieinteresēti veiksmīgā pirmsskolas izglītības iestādes attīstībā.

Veiksmīga sadarbība ar Auces novada Sociālo dienestu, Bāriņtiesu, pašvaldības policiju.

Sadarbība ir izveidojusies ar Auces mūzikas skolu. Mūzikas skolas audzēkņi regulāri iepriecina ar koncertiem. Ļoti laba sadarbība ir ar Auces vidusskolu. Oktobrī aicinām uz tikšanos Auces vidusskolas pirmo klašu skolotājus, lai pārrunātu pēctecības nodrošināšanu pirmsskolā un sākumskolā, bet maijā pedagogi ved izlaiduma grupas bērnus iepazīties ar 1.klašu skolotājām un skolu. Tāpat iestāde sadarbojas ar Auces novada bibliotēku, lai padziļinātu bērnos interesi par grāmatu un atklātu literatūras pasaules daudzveidību. Apmeklējam un piedalamies Auces novada Kultūras centra organizētajos pasākumos bērniem.

Ziemassvētkos organizējam SIA EK Auce, SIA Tehnika un SIA mācību – pētījumu saimniecības “Vecauce” bērniem. Mātes un ģimenes dienai velts koncerts notiek Vecauces pilī.

Regulāri organizējam apmaiņas braucienus ar Lietuvas republikas Jaunakmenes bērnudārzu “Žvaigzdute”. Piedalījāmies valsts, gadskārtu, sporta svētkos, 2018.gadā starptautiskā konferencē “Logopēda un mūzikas skolotāja sadarbība bērnu valodas attīstībā” .

Izglītības iestādes vadība profesionāli un kvalitatīvi pilda uzticētos pienākumus, veiksmīgi sadarbojas gan savā starpā, gan ar izglītības iestādes personālu, izglītojamiem, viņu vecākiem un citām ieinteresētajam pusēm.

Secinājumi:

- veiksmīga sadarbība ar Auces novada pašvaldību, sociālo dienestu, Bāriņtiesu, policiju;
- ļoti laba sadarbība ar Auces novada kultūras un izglītības iestādēm, Lietuvas Republikas Jaunakmenes bērnudārzu “Žvaigzdute”, SIA mācību un pētījumu saimniecību “Vecauce”.

Tālākās attīstības vajadzības:

- sekmēt sadarbību ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm pieredzes apmaiņai.

Vērtējums - ļoti labi.

6. Pašnovērtējuma kopsavilkums izglītības iestādes snieguma kvalitātes kritērijos visu jomu atbilstošajos kritērijos

Iestādes darbības jomas	Tālākās attīstības vajadzības	Vērtējuma līmenis
Mācību saturs		
Izglītības iestādes īstenotās programmas	Uzsākt kompetenču pieejā balstīta mācību satura ieviešanu ar 2019./2020.mācību gadu.	Labi
Mācīšana un mācīšanās		
Mācīšanas kvalitāte	Pilnveidot mācību vidi, kas nodrošina iespēju apgūt pirmsskolas programmas uzdevumus. Organizēt rotaļnodarbības dabā, attīstīt pētnieciskās prasmes, praktisko, radošo darbību. Pilnveidot individuālo darbu ar izglītojamiem ar speciālām vajadzībām un talantīgajiem. Pilnveidot pedagogu prasmes mācību procesā iekļaut informāciju tehnoloģijas.	Labi
Mācīšanās kvalitāte	Mācīšanās kvalitāti noteiks mērķtiecīgi un pārdomāti pedagogu izvirzītie sasniedzamie rezultāti, atbilstoši izglītojamā spējām. Veicināt izglītojamo mācīšanās motivāciju, radot interesi iesaistīties mācību procesā. Sekot līdzi novitātēm pedagogijā, kā arī pilnveidot mācību procesu, ieviešot savā darbā labās prakses piemērus, kas aizgūti no citām izglītības iestādēm.	Labi
Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	Pilnveidot izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmes dinamikas analīzi, īstenojot kompetenču pieejā pirmsskolas izglītībā. Mācību sasniegumu izaugsmes dinamikas izvērtēšanai ieviest skolvadības sistēmu e-klase. Izglītības iestādē izstrādāt vienotu izglītojamo zināšanu, prasmju un iemaņu vērtēšanas kārtību.	Labi
Izglītojamo sasniegumi		
Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbos	Pilnveidot pedagogu izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kompetenci, lai, dažādojot mācību sasniegumu veidus un paņēmienus, veicinātu izglītojamo mācīšanās motivāciju.	Ļoti labi

Atbalsts izglītojamiem		
Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana	Sniegt atbalstu un izglītēt vecākus par dažādiem ar bērna veselību un attīstību saistītiem jautājumiem. Organizēt mācību procesu atbilstoši izglītojamā individuālajām vajadzībām. Nodrošināt darbinieku apmācību pirmās palīdzības sniegšanā.	Labi
Atbalsts personības veidošanā	Turpināt vispusīgu izglītojamo izglītošanu.	Ļoti labi
Atbalsts mācību darba diferenciacijai	Pilnveidot diferencēto darbu rotaļnodarbībās. Pedagogiem rast iespēju pilnveidot profesionālo kvalifikāciju darbā ar izglītojamiem, kuriem ir attīstības traucējumi.	Labi
Atbalsts izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām		
Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	Turpināt sadarbību ar vecākiem informējot viņus par bērna vajadzībām, fizisko un garīgo attīstību individuālajās konsultācijās un izmantojot e-klasi. Iestādes padomei aktīvāk iesaistīties Izglītības iestādes dzīvē.	Labi
Iestādes vide		
Mikroklimats	Saglabāt esošās un rast jaunas idejas saliedējošu pasākumu organizēšanā kolektīvam. Pilnveidot sadarbības formas ar vecākiem.	Labi
Fiziskā vide	Uzstādīt kodu atslēgas ārdurvīm. Veikt ēkas siltināšanu un krāsošanu. Saimniecības zonas sakārtošana.	Labi
Iestādes resursi		
Iekārtas un materiāltehniskie resursi	Atjaunot un papildināt materiāltehnisko bāzi, sekojot jaunāko tehnoloģiju attīstībai. Papildināt rotaļlaukumu inventāru. Iegādāties pārnēsājamo projektoru.	Labi
Personālrresursi	Turpināt pilnveidot pedagogu un pedagogu palīgu profesionālās kompetences.	Ļoti labi
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana		

Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	Pašnovērtējuma ziņojumu ievietot Auces novada mājas lapā un turpmāk aktualizēt pašnovērtējuma ziņojumu. Turpināt pilnveidot izglītības iestādes pašvērtēšanas procesu.	Labi
Vadības darbs un personāla pārvaldība	Attīstīt katra darbinieka līdzatbildību par pieņemtajiem lēmumiem. Turpināt ilgtspējīgu iestādes darba organizāciju un kvalitāti.	Labi
Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	Sekmēt sadarbību ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm pieredzes apmaiņai.	Ļoti labi