

Aucē, 2014.gada 27.maijā

**Auces novada pašvaldība**, reģistrācijas Nr. 90009116331, juridiskā adrese Jelgavas iela 1, Auce, Auces novads, turpmāk šai līguma tekstā saukta arī - **Pasūtītājs**, kuras vārdā amata pilnvaru robežās rīkojas Auces vidusskolas direktore Indra Špela, no vienas puses,

un

**SIA „Uzars celtniecība”**, reģistrācijas Nr.43603028417, juridiskā adrese: Krasta iela 9, Ozolnieki, Ozolnieku novads, turpmāk šai līguma tekstā saukta arī - **Uzņēmējs**, kuras vārdā amata pilnvaru robežās rīkojas tās valdes loceklis Gatis Bērziņš, no otras puses, abas līgumslēdzējas puses kopā un katra atsevišķi turpmāk tekstā sauktas arī - **Puses** un **Puse**, pamatojoties uz Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā sauktu - Līgums, ar sekojošiem nosacījumiem:

### 1. Līguma priekšmets

1.1. **Pasūtītājs** uzdod un **Uzņēmējs** ar saviem materiāliem, darbaspēku un tehniskajiem līdzekļiem apņemas kvalitatīvi veikt Auces vidusskolas (turpmāk šai līguma tekstā sauktu - Objekts) remonta darbus (turpmāk tekstā - remonta darbi).

1.2. **Objekta** remonta darbi veicami saskaņā ar Pušu saskaņoto darbu izmaksu Tāmi (pielikumā), kas ir uzskatāma par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.

### 2. Uzņēmēja pienākumi

2.1. **Uzņēmējs** Objekta remonta darbu izpildi uzsāk ar **Pasūtītāju** saskaņotā termiņā un **Uzņēmējam** ir pienākums Līgumā paredzētos darbus izpildīt pienācīgā kvalitātē **ne vēlāk kā līdz 2014.gada 15.augustam**. **Uzņēmēja** Objekta remonta darbu pabeigšana un nodošana tiek noformēta ar pieņemšanas - nodošanas aktu.

2.2. **Uzņēmējs** darbu izpildē drīkst piesaistīt trešās personas tikai ar **Pasūtītāja** rakstisku atļauju.

2.3. **Uzņēmējam** ir jāiesniedz **Pasūtītājam** dokumenti, kas apstiprina viņa tiesības veikt Līgumā paredzētos darbus.

2.4. **Uzņēmējam** ir pienākums par saviem līdzekļiem piegādāt materiālus un iekārtas, kas nepieciešami Objekta remonta darbu veikšanai.

2.5. **Uzņēmējam** ir tiesības uz Objekta remonta darbu papildu izdevumu atlīdzināšanu tikai tadā gadījumā, ja Puses par to iepriekš ir rakstiski vienojušās.

2.6. **Uzņēmējam** ir jānosaka ar **Pasūtītāju** Objekta remonta darbos izmantojamie materiāli un iekārtas (to kvalitāte, citas īpašības).

2.7. Pēc **Pasūtītāja** pieprasījuma **Uzņēmējam** ir jāsniedz pārskats par Līgumā paredzēto darbu izpildes gaitu.

2.8. **Uzņēmējam** ir jāievēro drošības tehnikas, ugunsdrošības un vides aizsardzības instrukcijas, kā arī citi normatīvie akti, kas regulē remontdarbu veikšanu.

2.9. **Uzņēmējam** ir pienākums pēc Objekta remonta darbu nodošanas **Pasūtītājam** divu gadu laikā par saviem līdzekļiem novērst radušos trūkumus, arī slēptos trūkumus, kuri netika atklāti, nododot Līgumā paredzētos darbus.

### 3. Pasūtītāja pienākumi

3.1. **Pasūtītājam** ar **Uzņēmēju** ir jānorēķinās saskaņā ar Līgumu.

3.2. **Pasūtītājam** ir jāpieņem **Uzņēmēja** izpildītie darbi ar pieņemšanas - nodošanas aktu, ja tie atbilst Līguma noteikumiem.

3.3. **Pasūtītājam** ir jānodrošina **Uzņēmējam** netraucēta piekļūšana Objektam, lai veiktu Līgumā paredzētos darbus.

### 4. Līguma summa un norēķinu kārtība

4.1. Šajā Līgumā paredzēto Objekta remonta darbu izpildes kopējā summa (Līguma cena) ir **EUR 173 174.58** (viens simts septiņdesmit trīs tūkstoši viens simts septiņdesmit četri euro un 58 centi), tai skaitā PVN EUR 30 055.09 (trīsdesmit tūkstoši piecdesmit pieci euro un 09 centi).

4.2. Līguma summas apmaksa tiks veikta sekojošā kārtībā un apmēros:

Pasūtītājs \_\_\_\_\_

Uzņēmējs \_\_\_\_\_



- 4.2.1. Avansa maksājums nav paredzēts;
- 4.2.2. Starpmaksājumi un gala maksājums tiek samaksāti **Uzņēmējam** atbilstoši **Uzņēmēja** katra mēneša periodā faktiski izpildītajiem Darbiem saskaņā ar līdzēju parakstītu aktu par iepriekšējā mēnesī faktiski izpildītiem Darbiem un **Uzņēmēja** rēķinu. Apmaksa tiks veikta 30 dienu laikā no attiecīga pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas.
- 4.3. Maksu par remonta darbiem **Pasūtītājs** pārskaita **Uzņēmēja** norādītajā bankas norēķinu kontā.
- 4.4. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie remonta darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo remonta darbu pieņemšanai.
- 4.5. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums **Pasūtītāja** maksājuma uzdevumā.

### 5. Objekta remonta darbu nodošana – pieņemšana

- 5.1. Izpildītie Objekta remonta darbi tiek nodoti Objekta remonta darbu nodošanas procedūras laikā.
- 5.2. **Uzņēmējs** 3 (trīs) darba dienas pirms Objekta remonta darbu pabeigšanas uzaicina **Pasūtītāju** uz nodošanas procedūru.
- 5.3. Pušu pienākums ir piedalīties Objekta remonta darbu nodošanas sapulcē, kas sasaukta saskaņā ar Līguma 5.2.punktu. Ja kāda no Pusēm nav ieradies uz nodošanas sapulci un nav arī iepriekš devusi savu piekrišanu nodošanas procedūras veikšanai bez viņas klātbūtnes, Līguma 5.2.punktā noteiktajā kārtībā tiek sasaukta atkārtota Objekta remonta darbu nodošanas sapulce. Ja kāda no Pusēm atkārtoti bez attaisnojoša iemesla neierodas uz Objekta remonta darbu nodošanas sapulci, otra Puse var veikt nodošanas procedūru bez viņa klātbūtnes.
- 5.4. Nodošanas procedūras laikā tiek veikta izpildīto Objekta remonta darbu pārbaude.
- 5.5. Remontdarbu nodošanas procedūra tiek noformēta pieņemšanas – nodošanas akta formā, un tajā jābūt norādītai šādai informācijai :
- 5.5.1. kas piedalās Objekta remonta darbu izpildes pieņemšanā - nodošanā;
- 5.5.2. defekti, kas atklāti Objekta remonta darbu nodošanas laikā;
- 5.5.3. termiņš, kādā jānovērš atklātie defekti, un nākamās pārbaudes datums;
- 5.5.4. cik lielā mērā Objekta remonta darbi tiek nodoti vai arī nodošana tiek atteikta.
- 5.6. **Pasūtītājs** ir tiesīgs atteikties no izpildīto Objekta remonta darbu pieņemšanas, ja pieņemšanas laikā tiek atklāti defekti.
- 5.7. Ja **Pasūtītājs** atsakās pieņemt izpildītos Objekta remonta darbus, viņš paskaidro tā iemeslus pieņemšanas – nodošanas aktā. Ja **Uzņēmējs** nepiekrīt atteikumam, viņš motivē savus iebildumus pieņemšanas – nodošanas aktā.
- 5.8. Objekta remonta darbu nodošanas – pieņemšanas aktu paraksta Puses, kā arī citas personas, kas piedalās Objekta remonta darbu nodošanas procedūrā. Katrai Pusei paliek viens parakstīts akta eksemplārs.
- 5.9. Pārbaudes laikā konstatētos defektus novērš **Uzņēmējs** uz sava rēķina pieņemšanas – nodošanas aktā noteiktajā termiņā. Pieņemšanas – nodošanas aktā norādītais defektu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu.

### 6. Pušu atbildība un strīdu atrisināšana

- 6.1. Strīdus, kas varētu rasties starp **Pusēm** Līguma izpildes laikā, **Puses** risinās savstarpējo pārrunu ceļā, savukārt, ja strīdu nav iespējams atrisināt savstarpējo pārrunu ceļā, tad strīds izskatāms Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.
- 6.2. **Puses** ir atbildīgas par Līguma izpildi vai neizpildi saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.3. Par remonta darbu beigšanas termiņa pārkāpšanu, izņemot kavējumu kas saistīts ar **Pasūtītāja** rīcību, **Uzņēmējs** maksā **Pasūtītājam** līgumsodu 0,1 % (viens desmitdaļa procenta) apmērā no kopējās Līguma summas par katru nokavēto dienu, taču ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) no Līguma summas.
- 6.4. Ja **Pasūtītājs** laikā nenorēķinās par **Uzņēmēja** kvalitatīvi un termiņā izpildītiem remontdarbiem, **Pasūtītājs** maksā **Uzņēmējam** līgumsodu 0,1 % (viens desmitdaļa procenta) apmērā no laikus nesamaksātās atalgojuma summas par katru nokavēto dienu, taču ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) no kavētā maksājuma summas.

Pasūtītājs \_\_\_\_\_

Uzņēmējs \_\_\_\_\_



6.5. **Uzņēmējs** nes pilnu atbildību par Līgumā paredzēto darbu kvalitāti un izpildes termiņiem.

6.6. Gadījumā, ja **Uzņēmēja** veikto darbu kvalitāte neatbilst Līguma noteikumiem, **Uzņēmēja** atalgojuma apmērs tiek samazināts proporcionāli nekvalitatīvi veiktajiem darbiem.

6.7. **Uzņēmējs** ir personīgi atbildīgs par piegādāto un remonta darbu veikšanai nepieciešamo materiālu kvalitāti.

6.8. **Uzņēmējs** ir materiāli atbildīgs, ja viņš bez **Pasūtītāja** rakstiskas piekrišanas atkāpjas no darbu izpildes kārtības, kas noteikta Līgumā.

6.9. Ja **Uzņēmējs** lauž Līgumu pirms termiņa tādu iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar **Pasūtītāja** šajā Līgumā paredzēto pienākumu neizpildi, **Uzņēmējam** ir pienākums samaksāt līgumsodu 20 % (divdesmit procentu) apmērā no Līguma summas un atlīdzināt **Pasūtītājam** visus tādējādi radītos zaudējumus.

6.10. Līgumsoda samaksa un zaudējumu atlīdzināšana neatbrīvo **Puses** no Līgumā uzņemto saistību izpildes.

6.11. Ja **Uzņēmēja** darbības dēļ **Pasūtītājam** tiek piemērotas soda sankcijas, atbildība par šādām sankcijām pilnībā jāuzņemas **Uzņēmējam** un viņa pienākums ir kompensēt tās.

6.12. **Puses** nav atbildīgas viena otrai pie nepārvaramas varas apstākļiem, tādiem kā ugunsgrēks, dabas stihija, jebkura rakstura karadarbība, kā arī jebkuri ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus **Puses** nevarēja ne paredzēt ne novērst. Šādā gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi uz termiņu, kurā darbojas šie apstākļi.

#### 7. Līguma darbības termiņš, tā grozīšanas, papildināšanas un laušanas kārtība

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un darbojas līdz **Pušu** saistību pilnīgai izpildei.

7.2. Līgums var tikt grozīts, papildināts vai laužts pēc **Pušu** savstarpējas vienošanās rakstiskā veidā, vai saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.3. **Pasūtītājs** var vienpusēji laužt šo Līgumu, ja **Uzņēmējs** patvaļīgi ir grozījis Līgumā paredzētos remontdarbu veikšanas noteikumus. Šādā gadījumā **Uzņēmējam** ir pienākums pilnībā atlīdzināt **Pasūtītājam** visus radītos zaudējumus.

7.4. Gadījumā, ja **Uzņēmējs** kavējis Līguma 2.1.punktā atrunāto darba uzsākšanas vai izpildes termiņu vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, izņemot kavējumu no **Uzņēmēja** neatkarīgu apstākļu dēļ, **Pasūtītājam** ir tiesības vienpusēji laužt Līgumu, rakstiski paziņojot par to **Uzņēmējam** 5 (piecas) dienas iepriekš. Pie tam **Pasūtītājam** ir tiesības neizmaksāt **Uzņēmējam** tā paveikto remonta darbu veikšanas apmaksu, kas ir uzskatāms par līgumsodu, kas **Uzņēmējam** jāpaciesā sakarā ar savu saistību nepienācīgu izpildi.

7.5. Izbeidzot Līgumu 7.2. – 7.4. punktos noteiktajos gadījumos, **Puses** sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto remonta darbu apjomu un to vērtību. Sastādot aktu **Puses** ņem vērā izpildīto remonta darbu kvalitāti. **Pasūtītājs** samaksā **Uzņēmējam** par izpildītajiem darbiem, atbilstoši sastādītajam aktam.

Ja faktiski izpildīto remonta darbu vērtība ir mazāka par summu, kuru **Pasūtītājs** jau ir samaksājis **Uzņēmējam**, pēdējam ir pienākums atmaksāt pārmaksāto summu. Izdarot samaksu, **Pasūtītājs** ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu vai zaudējumu atlīdzību.

**Puses** savstarpējo norēķinu šajā punktā minētajā gadījumā veic 10 (desmit) dienu laikā pēc šajā punktā minētā akta parakstīšanas.

#### 8. Garantijas


8.1. **Uzņēmējs** garantē, ka remonta darbi tiks izpildīti atbilstoši Līguma noteikumiem un remonta darbu izpildes tehniskajiem uzdevumiem. Tas nozīmē, ka **Uzņēmējs** ir atbildīgs par visiem zaudējumiem, kas **Pasūtītājam** rodas vai var rasties šādas neatbilstības gadījumā.

8.2. Garantijas termiņš izpildītajiem darbiem un materiāliem ir 2 (divi) gadi no remonta darbu pilnīgas izpildes nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanas.

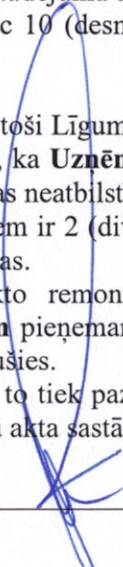
8.3. **Uzņēmējs** garantijas termiņa laikā garantē paveikto remonta darbu kvalitāti, atbilstību Līgumā noteiktām normām un apņemas **Pasūtītājam** pieņemamā termiņā uz sava rēķina novērst bojājumus vai trūkumus, kas garantijas laikā radušies.

8.4. Ja **Pasūtītājs** garantijas laikā konstatē bojājumus, par to tiek paziņots **Uzņēmējam**, norādot arī vietu un laiku, kad **Uzņēmējam** jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. **Pasūtītāja**

Pasūtītājs \_\_\_\_\_



Uzņēmējs \_\_\_\_\_





noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trīs) darba dienām, bet Puses var vienoties par citu termiņu defektu akta sastādīšanai.

8.5. Norādītajā termiņā tiek sastādīts defektu akts. Gadījumā, ja **Uzņēmējs** neierodas uz defektu akta sastādīšanu, **Pasūtītājs** ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs **Uzņēmējam**. Par akta sastādīšanu tiek paziņots **Uzņēmējam**, norādot arī vietu un laiku, kad akts sastādīts.

#### 9. Nepārvarama vāra (*Force Majeure*)

Puses nav pakļautas zaudējumu atlīdzībai vai Līguma atcēlumam saistību neizpildes gadījumā tieši tādā apjomā, kādā Līguma izpilde ir nokavēta *Force Majeure* gadījumā. Šī punkta noteikumi nav attiecināmi uz gadījumiem, kad *Force Majeure* ir radušies jau pēc tam, kad attiecīgā Puse ir nokavējusi saistību izpildi.

Šajā punktā *Force Majeure* nozīmē nekontrolējamu notikumu, ko attiecīgā Puse nevar iespaidot un kas nav saistīts ar tās kvalifikāciju vai nolaidību. Par šādiem notikumiem tiek uzskatīti tādi, kas ietekmē Pušu iespēju veikt Līguma izpildi: ugunsgrēki, plūdi, epidēmijas, karantīnas ierobežojumi un preču pārvadājumu embargo u.c..

Ja izceļas *Force Majeure* situācija, Uzņēmējs nekavējoties paziņo Pasūtītājam rakstiski par šādiem apstākļiem, to cēloņiem un paredzamo ilgumu. Ja Pasūtītājs rakstiski nav norādījis savādāk, Uzņēmējam ir jāturpina pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu tādā apmērā, kādā to nav ierobežojusi *Force Majeure*.

#### 10. Citi noteikumi

10.1. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.

10.2. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi atsauksmju ērtībai un nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai.

10.3. Gadījumā, ja šo Līgumu parakstījusi persona, kas uz to brīdi nav bijusi pilnvarota pārstāvēt attiecīgo Pusi, viņa pati kā fiziska persona uzņemas attiecīgā Puses līgumsaistības un atbild par to izpildi ar visu savu īpašumu.

10.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros, katrs uz četrām lapām, no kuriem viens atrodas pie **Pasūtītāja**, savukārt otrs – pie **Uzņēmēja**.

10.5. **Pasūtītājs** un **Uzņēmējs** piekrīt Līguma noteikumiem un apstiprina, to parakstot.

#### Pušu rekvizīti un paraksti :

##### **Pasūtītājs:**

Auces novada pašvaldības  
**Auces vidusskola**  
Nodokļu maksātājs:  
Auces novada pašvaldība  
Reģ. Nr.90009116331  
Jelgavas iela 1, Auce,  
Auces nov., LV 3708  
Valsts kase  
Konta Nr.: LV40TREL9807406460800  
Kods: TREL22

##### **Uzņēmējs:**

**SIA "Uzars celtniecība"**  
Reģ. Nr.43603028417  
Krusta iela 9, Ozolnieki,  
Ozolnieku nov., LV-3018  
AS SEB banka  
Konta Nr.: LV61UNLA0050008828984  
Kods: UNLALV2X

Pasūtītāja vārdā:

  
(Indra Špela)  


Uzņēmēja vārdā:

  
(Gatis Bērziņš)  
