

BŪVDARBU LĪGUMS Nr.

Aucē,

2018.gada 10. augustā

Auces novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90009116331, juridiskā adrese Jelgavas iela 1, Auce, Auces novads, iestāde **Pirmsskolas izglītības iestāde Vecauce**", turpmāk šai līguma tekstā saukta arī - Pasūtītājs, kuras vārdā amata pilnvaru robežās rīkojas Pirmsskolas izglītības iestādes "Vecauce" vadītājas pienākumu izpildītāja Angela Siliņa, no vienas puses,

un

SIA "SKORPIONS VS", reģistrācijas Nr. 48503007289, juridiskā adrese: Miera iela 4, Saldus, Saldus novads, turpmāk šai līguma tekstā saukta arī - **Uzņēmējs**, kuras vārdā amata pilnvaru robežās rīkojas tās valdes priekšsēdētājs Valdis Strikmanis, no otras puses, abas līgumslēdzējas puses kopā un katra atsevišķi turpmāk tekstā sauktas arī – **Puses** un **Puse**, pamatojoties uz Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā sauktu - Līgums, ar sekojošiem nosacījumiem:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod un Uzņēmējs ar saviem materiāliem, darbaspēku un tehniskajiem līdzekļiem apņemas kvalitatīvi veikt Pirmsskolas izglītības iestādes "Vecauce" ēkas pamatu siltināšanas un telpu remonta (turpmāk šai līguma tekstā sauktu – Objekts) darbus, (turpmāk tekstā - remonta darbi).

1.2. Objekta remonta darbi veicami saskaņā ar Arņa Freiberga izstrādāto ēkas fasādes apliecinājuma karti un atbilstoši Uzņēmēja finanšu piedāvājumam (līguma pielikums Nr.1), Darbu izpildes laika grafikam (līguma pielikums Nr.2) un Pasūtītāja rīkotā iepirkuma „Ēkas pamatu siltināšana un telpu remonts PII "Vecauce", Vecauces pagastā, Auces novadā ", ID Nr. ANP 2018/11, nolikumam, kas ir uzskatāmi par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

2. Uzņēmēja pienākumi

2.1. Uzņēmējs Objekta remonta darbu izpildi uzsāk ar Līguma noslēgšanas dienu un Uzņēmējam ir pienākums Līgumā paredzētos darbus izpildīt pienācīgā kvalitātē 2 (divu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas. Uzņēmēja Objekta remonta darbu pabeigšana un nodošana tiek noformēta ar pieņemšanas - nodošanas aktu.

2.2. Uzņēmējs darbu izpildē drīkst piesaistīt trešās personas tikai ar Pasūtītāja rakstisku atļauju.

2.3. Uzņēmējam ir jāiesniedz Pasūtītājam dokumenti, kas apstiprina viņa tiesības veikt Līgumā paredzētos darbus.

2.4. Uzņēmējam ir pienākums par saviem līdzekļiem piegādāt materiālus un iekārtas, kas nepieciešami Objekta remonta darbu veikšanai.

2.5. Uzņēmējam ir tiesības uz Objekta remonta darbu papildu izdevumu atlīdzināšanu tikai tādā gadījumā, ja Puses par to iepriekš ir rakstiski vienojušās.

2.6. Uzņēmējam ir jāsaņem ar Pasūtītāju Objekta remonta darbos izmantojamie materiāli (to kvalitāte, krāsu toņi, citas īpašības).

2.7. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Uzņēmējam ir jāsniedz pārskats par Līgumā paredzēto darbu izpildes gaitu.

2.8. Uzņēmējam ir jāievēro drošības tehnikas, ugunsdrošības un vides aizsardzības instrukcijas, kā arī citi normatīvie akti, kas regulē remontdarbu veikšanu.

2.9. Uzņēmējam ir pienākums pēc Objekta remonta darbu nodošanas Pasūtītājam 24 (divdesmit četrus) mēnešu laikā par saviem līdzekļiem novērst radušos trūkumus, arī slēptos trūkumus, kuri netika atklāti, nododot Līgumā paredzētos darbus.

3. Pasūtītāja pienākumi

3.1. Pasūtītājam ar Uzņēmēju ir jānorēķinās saskaņā ar Līgumu.

3.2. Pasūtītājam ir jāpieņem Uzņēmēja izpildītie darbi ar pieņemšanas - nodošanas aktu, ja tie atbilst Līguma noteikumiem.

3.3. Pasūtītājam ir jānodrošina Uzņēmējam netraucēta piekļūšana vietai, kur tiks veikti Objekta remonta darbi, lai veiktu Līgumā paredzētos darbus.

4. Līguma summa un norēķinu kārtība

4.1. Šajā Līgumā paredzēto Objekta remonta darbu izpildes kopējā summa (Līguma summa) ir 40 134,89 EUR (četrdesmit tūkstoši viens simtas trīsdesmit četri *euro* 89 centi), neieskaitot PVN. PVN Pasūtītājs apmaksā atsevišķi saskaņā ar pievienotās vērtības nodokļa likuma nosacījumiem.

4.2. Pasūtītājs Līguma summu Uzņēmējam samaksā sekojošā kārtībā:

4.2.1. Avansa maksājums nav paredzēts;

4.2.2. Kārtējos maksājumus Pasūtītājs veic ik mēnesi saskaņā ar Uzņēmēja iesniegtajiem un Pasūtītāja apstiprinātiem veikto darbu izpildes aktiem. Maksājumi tiek veikti 80 % apmērā no aprēķinā mēnesī izpildīto un ar veikto darbu aktu pieņemto remonta darbu vērtības atbilstoši Tāmei;

4.2.3. Gala maksājumu Pasūtītājs veic pēc pilnīgas remonta darbu izpildes saskaņā ar Uzņēmēja iesniegto un Pasūtītāja apstiprināto veikto darbu izpildes gala pieņemšanas – nodošanas aktu.

4.3. Maksu par remonta darbiem Pasūtītājs pārskaita Uzņēmēja norādītajā bankas norēķinu kontā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc darbu izpildes akta abpusējas parakstīšanas un Uzņēmēja atbilstoša rēķina saņemšanas dienas.

4.4. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Objekta remonta darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un Objekta remonta darbu pieņemšanai.

4.5. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

5. Objekta remonta darbu nodošana – pieņemšana

5.1. Izpildītie Objekta remonta darbi tiek nodoti Objekta remonta darbu nodošanas procedūras laikā.

5.2. Uzņēmējs 3 (trīs) darba dienas pirms Objekta remonta darbu pabeigšanas uzaicina Pasūtītāju uz nodošanas procedūru.

5.3. Pušu pienākums ir piedalīties Objekta remonta darbu nodošanas sapulcē, kas sasaukta saskaņā ar Līguma 5.2.punktu. Ja kāda no Pusēm nav ieradies uz nodošanas sapulci un nav arī iepriekš devusi savu piekrišanu nodošanas procedūras veikšanai bez viņas klātbūtnes, Līguma 5.2.punktā noteiktajā kārtībā tiek sasaukta atkārtota Objekta remonta darbu nodošanas sapulce. Ja kāda no Pusēm atkārtoti bez attaisnojoša iemesla neierodas uz Objekta remonta darbu nodošanas sapulci, otra Puse var veikt nodošanas procedūru bez viņa klātbūtnes.

5.4. Nodošanas procedūras laikā tiek veikta izpildīto Objekta remonta darbu pārbaude.

5.5. Remontdarbu nodošanas procedūra tiek noformēta pieņemšanas – nodošanas akta formā, un tajā jābūt norādītai šādai informācijai :

5.5.1. kas piedalās Objekta remonta darbu izpildes pieņemšanā - nodošanā;

5.5.2. defekti, kas atklāti Objekta remonta darbu nodošanas laikā;

5.5.3. termiņš, kādā jānovērš atklātie defekti, un nākamās pārbaudes datums;

5.5.4. cik lielā mērā Objekta remonta darbi tiek nodoti vai arī nodošana tiek atteikta.

5.6. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no izpildīto Objekta remonta darbu pieņemšanas, ja pieņemšanas laikā tiek atklāti defekti.

5.7. Ja Pasūtītājs atsakās pieņemt izpildītos Objekta remonta darbus, viņš paskaidro tā iemeslus pieņemšanas – nodošanas aktā. Ja Uzņēmējs nepiekrīt atteikumam, viņš motivē savus iebildumus pieņemšanas – nodošanas aktā.

5.8. Objekta remonta darbu nodošanas – pieņemšanas aktu paraksta Puses, kā arī citas personas, kas piedalās Objekta remonta darbu nodošanas procedūrā. Katrai Pusei paliek viens parakstīts akta eksemplārs.

5.9. Pārbaudes laikā konstatētos defektus novērš Uzņēmējs uz sava rēķina pieņemšanas – nodošanas aktā noteiktajā termiņā. Pieņemšanas – nodošanas aktā norādītais defektu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu.

6. Pušu atbildība un strīdu atrisināšana

6.1. Strīdus, kas varētu rasties starp Pusēm Līguma izpildes laikā, Puses risinās savstarpējo pārrunu ceļā, savukārt, ja strīdu nav iespējams atrisināt savstarpējo pārrunu ceļā, tad strīds izskatāms Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

6.2. Puses ir atbildīgas par Līguma izpildi vai neizpildi saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.3. Par remonta darbu beigšanas termiņa pārkāpšanu, izņemot kavējumu kas saistīts ar Pasūtītāja rīcību, Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % (viens desmitdaļa procenta) apmērā no kopējās

Līguma summas par katru nokavēto dienu, taču ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma summas.

6.4. Ja Pasūtītājs laikā nenorēķinās par Uzņēmēja kvalitatīvi un termiņā izpildītiem remontdarbiem, Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,1 % (viens desmitdaļa procenta) apmērā no laikus nesamaksātās atalgojuma summas par katru nokavēto dienu, taču ne vairāk kā 10 % (desmit procentu) no kavētā maksājuma summas.

6.5. Uzņēmējs nes pilnu atbildību par Līgumā paredzēto darbu kvalitāti un izpildes termiņiem.

6.6. Gadījumā, ja Uzņēmēja veikto darbu kvalitāte neatbilst Līguma noteikumiem, Uzņēmēja atalgojuma apmērs tiek samazināts proporcionāli viņa radītajiem zaudējumiem.

6.7. Uzņēmējs ir personīgi atbildīgs par piegādāto un remonta darbu veikšanai nepieciešamo materiālu kvalitāti.

6.8. Uzņēmējs ir materiāli atbildīgs, ja viņš bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas atkāpjas no darbu izpildes kārtības, kas noteikta Līgumā.

6.9. Ja Uzņēmējs lauž Līgumu pirms termiņa tādu iemeslu dēļ, kas nav saistīti ar Pasūtītāja šajā Līgumā paredzēto pienākumu neizpildi, Uzņēmējam ir pienākums samaksāt līgumsodu 20 % (divdesmit procentu) apmērā no Līguma summas un atlīdzināt Pasūtītājam visus tādējādi radītos zaudējumus.

6.10. Līgumsoda samaksa un zaudējumu atlīdzināšana neatbrīvo Puses no Līgumā uzņemto saistību izpildes.

6.11. Ja Uzņēmēja darbības dēļ Pasūtītājam tiek piemērotas soda sankcijas, atbildība par šādām sankcijām pilnībā jāuzņemas Uzņēmējam un viņa pienākums ir kompensēt tās.

6.12. Puses nav atbildīgas viena otrai pie nepārvaramas varas apstākļiem, tādiem kā ugunsgrēks, dabas stihija, jebkura rakstura karadarbība, kā arī jebkuri ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus Puses nevarēja ne paredzēt ne novērst. Šādā gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi uz termiņu, kurā darbojas šie apstākļi.

7. Līguma darbības termiņš, tā grozīšanas, papildināšanas un laušanas kārtība

7.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un darbojas līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

7.2. Līgums var tikt grozīts, papildināts vai lauzts pēc Pušu savstarpējas vienošanās rakstiskā veidā, vai saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.3. Pasūtītājs var vienpusēji lauzt šo Līgumu, ja Uzņēmējs patvaļīgi ir grozījis Līgumā paredzētos remontdarbu veikšanas noteikumus. Šādā gadījumā Uzņēmējam ir pienākums pilnībā atlīdzināt Pasūtītājam visus radītos zaudējumus.

7.4. Gadījumā, ja Uzņēmējs kavējis Līguma 2.1.punktā atrunāto darba uzsākšanas vai izpildes termiņu vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, izņemot kavējumu no Pasūtītāja atkarīgu apstākļu dēļ, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, rakstiski paziņojot par to Uzņēmējam 5 (piecas) dienas iepriekš. Pie tam Pasūtītājam ir tiesības neizmaksāt Uzņēmējam tā paveikto remonta darbu veikšanas apmaksu, kas ir uzskatāms par līgumsodu, kas Uzņēmējam jāpaciesā sakarā ar savu saistību nepienācīgu izpildi.

8. Garantijas saistības

8.1. Uzņēmējs garantē izpildīto remonta kvalitāti, funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam. Uzņēmējs uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem remonta darbos, kas radušies garantijas termiņā. Šajā punktā minētās garantijas termiņš ir 24 (divdesmit četri) mēneši no remonta darbu izpildes pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīža.

8.2. Uzņēmējs, garantijas termiņā saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst bojājumus, trūkumus vai neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī vietu un laiku, kad Uzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trim) darba dienām, ja vien Puses nevienojas citādi.

8.3. Noteiktajā termiņā Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības un/vai trūkumus remonta darbos, kā arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Uzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Uzņēmējam. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu Uzņēmējam.

8.4. Gadījumā, ja Puses, sastādot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai garantijas ietvaros veikto darbu

kvalitāti, Puses divu darba dienu laikā rakstiski vienojas par ekspertu komisiju (līdz trim ekspertiem), kura tiek pieaicināta un kuras viedoklis ir izšķirošs. Ekspertu komisijas izdevumus Puses sedz vienādās daļās.

8.5. Gadījumā, ja Puses nespēj vienoties par ekspertu komisiju strīda izšķiršanai, strīds tiek izšķirts vispārējā kārtībā. Šādā gadījuma Pasūtītājs, nesagaidot strīda atrisinājumu, ir tiesīgs veikt defekta vai neatbilstības novēršanu saviem spēkiem vai pieaicināt trešās personas, un, ja strīds tiek izšķirts par labu Pasūtītājam, tiek piemēroti 8.6. punkta noteikumi.

8.6. Gadījumā, ja Uzņēmējs nenovērš uz garantiju attiecināmos defektus noteiktajā termiņā un termiņa nokavējums sastāda vismaz 10 (desmit) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Uzņēmējs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus.

9. Citi noteikumi

9.1. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas neietekmē citus Līguma noteikumus.

9.2. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi atsauksmju ērtībai un nevar tikt izmantoti Līguma noteikumu interpretācijai.

9.3. Gadījumā, ja šo Līgumu parakstījusi persona, kas uz to brīdi nav bijusi pilnvarota pārstāvēt attiecīgo Pusi, viņa pati kā fiziska persona uzņemas attiecīgā Puses līgumsaistības un atbild par to izpildi ar visu savu īpašumu.

9.4. Līgums sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie Pasūtītāja, savukārt otrs – pie Uzņēmēja.

9.5. Pasūtītājs un Uzņēmējs piekrīt Līguma noteikumiem un apstiprina, to parakstot.

Pušu rekvizīti un paraksti:

Pasūtītājs:

Pirmsskolas izglītības iestāde "Vecauce"
Reģistrācijas Nr. 90009161689,
juridiskā adrese: Lielauces iela 21, Vecauces pag.,
Auces nov., LV-3708

Maksātājs:

Auces novada pašvaldība
reģistrācijas Nr. 90009116331
juridiskā adrese: Jelgavas iela 1, Auce,
Auces nov., LV-3708
AS SEB banka
kods: UNLALV2X
konts Nr. LV86UNLA0050014275278

Būvuzņēmējs:

SIA "SKORPIONS VS"
reģistrācijas Nr.48503007289
juridiskā adrese: Miera iela 4, Saldus,
Saldus nov., LV-3801
norēķinu konts:
AS SEB banka
kods: UNLALV2X
konts Nr. LV37UNLA0015004467643


(Angela Siliņa)

