

## LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_

Aucē, 2017.gada 6. novembrī

**Auces novada pašvaldība**, turpmāk šai līguma tekstā saukta arī – Pasūtītājs, kuras vārdā amata pilnvaru robežās rīkojas Auces novada pašvaldības izpilddirektors Aldis Lerhs, no vienas puses,

un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “AUCES KOMUNĀLIE PAKALPOJUMI”**, reģ.Nr.45103000574, juridiskā adrese Miera iela 29, Auce, Auces novads, LV-3708, turpmāk šai līguma tekstā saukta arī – Uzņēmējs, kuras vārdā amata pilnvaru robežās rīkojas tās valdes priekšsēdētāja Solvita Vilčinska, no otras puses, abas līgumslēdzējas puses kopā un katra atsevišķi turpmāk šai līguma tekstā sauktas arī – Puses un Puse, savstarpēji vienojoties, noslēdz šo līgumu par sekojošo :

### 1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Uzņēmējs ar saviem materiāliem un tehniskiem līdzekļiem apņemas, saskaņā ar Ministru kabineta 09.03.2010. noteikumu Nr.224 „Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli” prasībām un iesniegto piedāvājumu Pasūtītāja rīkotajā iepirkumā „Auces novada pašvaldības ielu ikdienas uzturēšanas darbi 2017./2018.gada ziemas sezonā”, veikt iepirkuma priekšmeta 2. un 3.daļā Pasūtītāja norādītos Auces novada Auces pilsētas, Vecauces ciema un Bēnes ciema ielu ikdienas uzturēšanas darbus 2017./2018.gada ziemas sezonā atbilstoši C klases autoceļu uzturēšanas prasībām.

1.2. Šī līguma 1.1. punktā minētie darbi tiek veikti pēc nepieciešamības un Pasūtītāja budžeta iespējām, vadoties no Pasūtītāja atsevišķiem pasūtījumiem.

1.3. Šī līguma 1.1.punktā minēto darbu apjomu, autoceļu sarakstu un darbu izcenojumus Puses ir savstarpēji saskaņojušas šī līguma pielikumā Nr.1 (Uzņēmēja Tehniskais-finanšu piedāvājums iepirkumā), kas ir uzskatāms par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.

### 2. Darbu izpildes pieņemšanas kārtība

2.1. Uzņēmējs ik nedēļu, nākamajā nedēļas pirmdienā, iesniedz Pasūtītājam atskaiti par attiecīgajā nedēļā veiktajiem ielu un autoceļu ikdienas uzturēšanas darbiem, norāda autoceļa nosaukumu un kilometražu, veikto darbu nosaukumu, mērvienību, daudzumu (tai skaitā patērētos resursus cilvēkstundās vai mašīnstundās), izmantotos mehānismus, izlietotos materiālus un darbu veikšanas datumu, kā arī darbu pieņemšanas – nodošanas aktu 2 (divos) eksemplāros (turpmāk tekstā – Akts).

2.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā caurlūko Aktu, un vienu no savas puses parakstītu Akta eksemplāru vai motivētu Akta pieņemšanas atteikumu nodod Uzņēmējam. Parakstot Aktu Pasūtītājs pieņem darbu izpildi un tas kalpo par pamatu norēķiniem.

### 3. Līguma termiņš

Līgums stājas spēkā ar tā noslēgšanas dienu un ir spēkā līdz **2018.gada 30.aprīlim**.

### 4. Līgumcena un maksājumi

4.1. Līgumcena ir **14 793,53 EUR** (četrpadsmit tūkstoši septiņi simti deviņdesmit trīs euro 53 centi) un papildus PVN 21 % 3106,64 EUR (trīs tūkstoši viens simts seši euro 64 centi), kopsummā sastādot **17 900,17 EUR** (septiņpadsmit tūkstoši deviņi simti euro 17centi).

4.2. Pasūtītājs pērk pakalpojumu par Uzņēmēja noteikto līgumcenu, saskaņā ar Uzņēmēja piedāvājumu iepirkumā un Tehnisko-finanšu piedāvājumu (1.pielikums). Tehniskā-finanšu piedāvājumā fiksētā līgumcena ir maksimālā pieļaujamā cena, par kādu Uzņēmējs drīkst sniegt pakalpojumu Līguma izpildes laikā. uzņēmējs ir tiesīgs pazemināt finanšu piedāvājumā norādītās vienas vienības cenas.

4.3. Uzņēmējs, pēc pasūtījuma uzdevumu izpildes pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas, saskaņā ar abu Pušu apstiprinātajiem darbu izcenojumiem, aprēķina un piestāda rēķinu Pasūtītājam.

4.4. Pasūtītājs Uzņēmēja piestādītos rēķinus attiecīgajā mēnesī apmaksā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc pareizi sagatavotu apmaksas dokumentu iesniegšanas dienas, samaksu veicot ar pārskaitījumu uz Uzņēmēja norādīto bankas norēķina kontu.

4.5. Ja Pasūtītājam rodas pamatotas šaubas par piestādītā rēķina pamatotību, Pasūtītājam ir tiesības aizturēt rēķina apmaksu un pieprasīt no Uzņēmēja rēķina detalizāciju pa izmaksu pozīcijām.

Pasūtītājs Uzņēmējs 

## 5. Līgumsods un nepārvarama vara

5.1. Par pieļautajām atkāpēm no šī līguma 1.1.punkta noteikumiem Uzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 142,00 EUR (viens simts četrdesmit divi *euro* 00 centi) apmērā par katru atklāto gadījumu 20 (divdesmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas dienas.

5.2. Par maksājumu kavēšanu Pasūtītāja vainas dēļ, Pasūtītājs maksā Uzņēmējam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no aizkavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no aizkavētā maksājuma summas.

5.3. Pasūtītājs nemaksā Uzņēmējam līgumsodu, ja šī līguma izpildes gaitā pieņemti tādi normatīvie akti, kas ietekmē Pasūtītāja saistību izpildi un, kurus Pasūtītājs nevarēja paredzēt un ietekmēt.

5.4.. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no šī līguma saistību izpildīšanas.

5.5. Puses nav atbildīgas par šī līguma daļēju vai pilnīgu neizpildi, ja šī neizpilde ir saistīta ar nepārvaramas varas radītiem apstākļiem, kurus attiecīgā Puse nevarēja ne paredzēt, ne ietekmēt, ne novērst. Nepārvarama vara šī līguma izpratnē ir stihiskas nelaimes, ugunsgrēki, plūdi un citas dabas stihijas, masveida saslimšana, kā arī jebkura veida militārās operācijas, ekonomiskās blokādes, streiki, eksporta vai importa aizliegumi, likumdošanas izmaiņas un tamlīdzīgi apstākļi, kas ietekmē Pušu saistību izpildes iespējamību.

5.6. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramu varu, ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā informēt otru Pusi. Ja šā līguma turpmāka izpilde nav iespējama, Puses sastāda darba nodošanas – pieņemšanas aktu un Izpildītājs diennakts laikā pēc akta saņemšanas atstāj darba vietas drošībā un kārtībā, un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīvi paveiktajiem darbiem.

## 6. Pušu tiesības un pienākumi

6.1. Pasūtījumu uzdevumu izpildē Uzņēmējam ir tiesības piesaistīt apakšuzņēmējus.

6.2. Ja Uzņēmējs pasūtījuma uzdevumu izpildē piesaista apakšuzņēmējus, tad tas ir atbildīgs par apakšuzņēmēju saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.

6.3. Pasūtītājs, atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 09.marta noteikumu Nr. 224 „Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli” prasībām, periodiski veic autoceļu uzturēšanas prasību izpildes kontroli, sagatavo ziņojumu par autoceļu uzturēšanas prasību izpildes kontroles rezultātiem un triju kalendāra dienu laikā iesniedz to Uzņēmējam. Ziņojumā norāda kontroles datumu, apsekotā autoceļa nosaukumu un kilometrāžu, atklātos trūkumus, nepieciešamos pasākumus trūkumu novēršanai un izpildes termiņus.

6.4. Gadījumā, ja Pasūtītājs veicot autoceļu kontroli, ir konstatējis trūkumus autoceļu uzturēšanas prasību izpildē (Uzņēmējs noteiktajos termiņos nav veicis autoceļu ikdienas uzturēšanas darbus vai veicis to nekvalitatīvi), un to konstatācijas brīdī abpusēji parakstīts akts par konstatētajiem trūkumiem, Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji samazināt Uzņēmējam izmaksājamo summu par autoceļu ikdienas uzturēšanas darbu izpildi attiecīgajā mēnesī līdz 20 % (divdesmit procentiem).

## 7. Līguma grozīšana un izbeigšana

7.1. Pusēm ir tiesības grozīt līguma noteikumus, ja tiek ievēroti Publisko iepirkumu likuma 61.panta nosacījumi.

7.2. Visi līguma grozījumi un papildinājumi ir sastādāmi Pusēm rakstiski vienojoties un pievienojami līgumam kā pielikumi, kas kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.

7.2. Pusēm ir tiesības izbeigt līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot par to otru Pusi vismaz 30 (trīsdesmit) dienu iepriekš un pilnībā norēķinoties par padarīto darbu.

7.3. Līgumu var izbeigt pirms termiņa Pusēm par to rakstiski vienojoties.

## 8. Apakšlīgumi un darbos iesaistītais personāls

8.1. Uzņēmējam ir atļauts slēgt līgumus par noteiktu darbu izpildi tikai ar iepirkuma piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem. Līguma darbības laikā apakšuzņēmējus, kuri nav norādīti Uzņēmēja iepirkuma piedāvājumā var mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, izņemot PIL 62.panta pirmajā daļā noteikto. Noslēgtā apakšuzņēmuma līguma noteikumi nedrīkst būt pretrunā ar šī līguma noteikumiem.

8.2. Ja Uzņēmējs vēlas veikt to apakšuzņēmēju, kuri Uzņēmēja piedāvājumā norādīti kā apakšuzņēmēji, nomainītu (ja Uzņēmējs savā piedāvājumā nav balstījies uz šī apakšuzņēmēja iespējām, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām) vai jaunu apakšuzņēmēju, kuru

Pasūtītājs

Uzņēmējs

veicamo darbu daļas vērtība plānota 10 (desmit) % no līgumcenas vai lielāka, iesaistīšanu līguma izpildē, tad jāiesniedz rakstveida iesniegums Pasūtītājam un jāsaņem rakstveida piekrišana. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomainai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē, ja nepastāv PIL 62.panta trešajā daļā noteiktie nosacījumi.

8.3. Ja Uzņēmējs vēlas veikt tā personāla, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojuma par līgumu un iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, nomainītu, tad jāiesniedz rakstveida iesniegums Pasūtītājam. Iesniegumā jānorāda pamatojums speciālistu vai apakšuzņēmēju nomainai, kā arī jāiesniedz dokumenti, kas apliecina nomaināmo speciālistu vai apakšuzņēmēju atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām. Pasūtītājs piekrīt personāla un apakšuzņēmēju nomainai, ja tiek ievēroti PIL 62.panta nosacījumi par personāla un apakšuzņēmēju nomainītu.

8.4. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Uzņēmēja personāla vai apakšuzņēmēju nomainītu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar šīs līguma nodaļas noteikumiem.

8.5. Uzņēmējs koordinē apakšuzņēmēju darbību un uzņemas atbildību par apakšuzņēmēju darbu izpildes kvalitāti un šī līguma noteikumu ievērošanu.

### 9. Vispārējie noteikumi

9.1. Strīdus, kas varētu rasties starp Pusēm līguma izpildes laikā, Puses risinās savstarpējo pārrunu ceļā, savukārt, ja strīdu nav iespējams atrisināt savstarpējo pārrunu ceļā, tas izskatāms Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

9.2. Puses ir atbildīgas par līguma izpildi vai neizpildi saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

9.3. Ja kāds no līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas neietekmē pārējos līguma noteikumus.

9.4. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi atsauksmju ērtībai un nevar tikt izmantoti līguma noteikumu interpretācijai.

9.5. Līgums sastāv no pamatteksta un 1 (viena) pielikuma, kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa, un ir sastādīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie Pasūtītāja, otrs – pie Uzņēmēja.

9.6. Pasūtītājs un Uzņēmējs piekrīt visiem līguma noteikumiem un apstiprina, to parakstot.

#### Pušu rekvizīti:

##### Pasūtītājs:

Auces novada pašvaldība,  
Reģ.Nr. 90009116331

Juridiskā adrese: Jelgavas ielā 1, Auce,  
Auces novads, LV- 3708  
Banka: AS Swedbank,  
Kods: HABALV22  
Konta Nr.: LV93HABA0551022205329

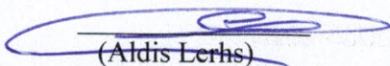
##### Uzņēmējs:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "AUCES  
KOMUNĀLIE PAKALPOJUMI",

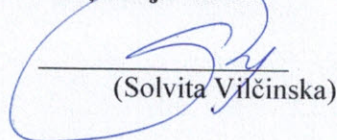
Reģ.Nr.405103000574  
Juridiskā adrese: Miera iela 29, Auce,  
Auces novads, LV-3708  
Banka: AS SEB Banka,  
Kods: UNLALV2X  
Konta Nr.: LV13UNLA0006000500402

#### Pušu paraksti :

##### Pasūtītāja vārdā :

  
(Aldis Lerhs)

##### Uzņēmēja vārdā :

  
(Solvita Vīlčinska)

#### Saskaņots

