

BŪVDARBU LĪGUMS Nr. _____

6-37/2017-237

Aucē,

2017.gada 27. jūnijā

Auces novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009116331, juridiskā adrese Jelgavas iela 1, Auce, Auces novads, turpmāk šai līguma tekstā saukta arī - **Pasūtītājs**, kuras vārdā amata pilnvaru robežās rīkojas tās izpilddirektors Aldis Lerhs, no vienas puses,

un

SIA "Uzars brūģēšana", reģistrācijas Nr.53603028391, juridiskā adrese Krasta iela 9, Ozolnieki, Ozolnieku pag., Ozolnieku nov., LV-3018, turpmāk šai līguma tekstā saukta arī - **Būvuzņēmējs**, kuras vārdā amata pilnvaru robežās rīkojas tās valdes loceklis Jānis Uzars, no otras puses, abas līgumslēdzējas puses kopā un katra atsevišķi turpmāk tekstā sauktas arī - **Puses** un **Puse**, pamatojoties uz Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā sauktu - Līgums, ar sekojošiem nosacījumiem:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Ar šo Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs par Līgumā noteikto samaksu, ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku uzņemas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, pienācīgā kvalitātē veikt Bēnes ielas gājēju celiņa posma izbūves darbus saskaņā ar SIA "ACB Projekts" izstrādāto būvprojektu "Bēnes ielas gājēju celiņa posma izbūve", turpmāk tekstā saukti - Darbi, atbilstoši **Būvuzņēmēja** piedāvājumam, saskaņā ar Būvuzņēmēja finanšu piedāvājumu (līguma pielikums Nr.1) un Darbu izpildes laika grafiku (līguma pielikums Nr.2), **Pasūtītāja** rīkotā iepirkuma „Bēnes ielas gājēju celiņa posma izbūve Aucē”, ID Nr. ANP 2017/10/ELFLA, nolikumam, kas ir uzskatāms par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu, Auces novada pašvaldības projekta "Bēnes ielas gājēju celiņa izbūve", projekta iesnieguma Nr.16-06-AL30-A019.2201-000002, Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai Latvijas Lauku attīstības programmas 2014.-2020.gadam apakšpasākuma "Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju" ietvaros.

1.2. Darbi sevī ietver visus objektu izbūvei nepieciešamos būvdarbus, būvniecības vadību un organizēšanu, būvniecībai nepieciešamo materiālu un iekārtu piegādi, izpildu dokumentācijas un citas dokumentācijas sagatavošanu un citas darbības, kas izriet no Līguma vai Tāmes - specifikācijas.

1.3. Būvuzņēmējs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar veicamajiem Darbiem, tajā skaitā ar tajā ietvertajiem risinājumiem, darbu apjomiem, pielietojamiem materiāliem un prasībām, kā arī ar objektu, un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas. Būvuzņēmējs apliecina, ka Tāmē - specifikācijā, ir iekļauti visi Būvuzņēmēja ar Būvdarbu veikšanu un objektu būvniecību saistītie izdevumi.

2. LĪGUMCENA, LĪGUMA SUMMA UN SAMAKSAS KĀRTĪBA

2.1. Par Darbu izpildi Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam samaksu **114 441.47 EUR** (viens simts četrpadsmit tūkstoši četri simti četrdesmit viens eiro un 47 centi), bez 21 % pievienotās vērtības nodokļa (PVN), turpmāk tekstā - **Līguma summa**. Būvuzņēmējam nav tiesību prasīt Līguma summas paaugstināšanu inflācijas u.c. apstākļu dēļ. PVN 21 % ir **24 032.71 EUR** (divdesmit četri tūkstoši trīsdesmit divi eiro un 71 cents). Atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.panta nosacījumiem tiek piemērota PVN apgrieztā maksāšanas kārtība.

2.2. Līgumcena tiek samaksāta Būvuzņēmējam sekojošā kārtībā

2.2.1. Avansa maksājums netiek paredzēts.

2.2.2. **Ikmēneša maksājums.**

Būvuzņēmējs katru mēnesi līdz 5.datumam iesniedz būvuzrauga akceptētu atskaiti (Forma 2) par izpildītajiem darbiem. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no tās saņemšanas brīža, to izskata un akceptē vai atgriež Būvuzņēmējam kopā ar motivētiem iebildumiem. Tikai Pasūtītāja akceptētais akts - Forma Nr.2 ir pamats rēķina iesniegšanai. Pasūtītājam ir tiesības nepieņemt (atteikt pieņemt izskatīšanai vai atteikt akceptēt) aktu Forma Nr.2, ja būvuzraugs to nav akceptējis vai izpildu dokumentācija pilnīgi vai daļēji nav pievienota.

2.2.3. Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par mēnesī kvalitatīvi izpildītiem Darbiem 10 (desmit) darba dienu laikā pēc akta Forma Nr.2 akceptēšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas. Apmaksa Būvuzņēmējam notiek ar pārskaitījumu uz Būvuzņēmēja norādīto bankas norēķina kontu, ievērojot Līguma nosacījumus.

2.2.4. Gala maksājumu Pasūtītājs samaksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc būvuzrauga akceptētas atskaites (Forma2.) par izpildītajiem darbiem saņemšanas un Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas par visu Līgumā minēto Darbu izpildi, pēc Būvuzņēmēja rēķina saņemšanas un garantijas laika garantijas saņemšanas.

3. DARBU VEIKŠANAS TERMIŅI

3.1. Būvuzņēmējs Darbus apņemas pilnībā paveikt saskaņā ar darbu izpildes grafiku ne vēlāk kā 2(dīvu) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas. Maksimālais līguma izpildes termiņš: **2 (dīvu) mēnešu laikā** no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas, kas neietver laiku, kas nepieciešams objekta nodošanai ekspluatācijā

3.2. Būvdarbu uzsākšanas laiks – 2017. gada 27. jūnijs.

3.3. Būvuzņēmējs apņemas nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem un/vai šķēršļiem, kuri kavē Darbu izpildi Darbu veikšanas grafikā noteiktajos termiņos.

3.4. Būvuzņēmējam nav tiesības uz Darbu izpildes termiņa pagarinājumu tādu iemeslu dēļ, kuri viņam bija jāņem vērā vai arī pie pienācīgas rūpības nevarēja būt nezināmi, noslēdzot šo līgumu. Tas pats attiecas arī uz apstākļiem, kuru sekas Būvuzņēmējs būtu varējis sagaidīt vai novērst.

3.5. Ja Būvuzņēmējs Līguma 3.3.punktā minēto iemeslu dēļ vēlas Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, viņš par to ziņo Pasūtītājam rakstiski. Šāds paziņojums nosūtāms nekavējoties pēc tam, kad Būvuzņēmējs uzzinājis par esošiem vai vēl sagaidāmiem apstākļiem, kas izraisa Darbu izpildes kavējumu. Ja šāds paziņojums nekavējoties netiek nosūtīts, tiesības pieprasīt termiņa pagarinājumu tiek zaudētas.

3.6. Pasūtītājam ir pienākums sniegt Būvuzņēmējam atbildi uz saņemto paziņojumu 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā.

4. DARBU IZPILDES NOTEIKUMI

4.1. Būvuzņēmējam Darbi ir jāveic saskaņā ar Līguma noteikumiem, Pasūtītāja vai būvuzrauga norādījumiem, ciktāl šādi norādījumi neizmaina Līgumcenu vai Darbu izpildes termiņus, spēkā esošajiem būvnormatīviem, būvniecības un citu tiesību aktu prasībām. Darbi tiek izpildīti precīzi un profesionālā līmenī.

4.2. Veiktajiem Darbiem ir jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajām darba sanitārajām, ugunsdrošības un būvniecības normām.

4.3. Būvuzņēmējs apņemas Darbu veikšanā izmantot tikai sertificētus būvizstrādājumus. Tādu būvizstrādājumu izmantošana, kuriem nav izdots Latvijas sertifikāts, ir pieļaujams tikai tādā veidā un gadījumos, kad tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

4.4. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma, Būvuzņēmējam ir jāuzrāda Darbos izmantojamo būvizstrādājumu sertifikāti, atbilstības deklarācijas un citi to kvalitāti apliecinājoši dokumenti.

4.5. Būvuzņēmējs nodrošina nepieciešamo būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu izmantošanu Darbu procesā.

4.6. Būvlaukuma norobežošana, brīdinājumu zīmju izlikšana un citu normatīvajos aktos noteikto prasību ievērošanas, kas regulē Darbu veikšanu, nodrošināšana ir Būvuzņēmēja pienākums.

4.7. Pasūtītājs nodrošina Būvuzņēmēju ar Darbu izpildei nepieciešamajiem resursiem (elektroenerģija, ūdens) tādā mērā, kādā Pasūtītājs to var nodrošināt ar Objektā esošajām inženierkomunikāciju pieslēguma iespējām un jaudām. Vietās, kur nav iespējama Būvuzņēmēja pieslēgšanās Pasūtītāja inženierkomunikācijām vai kur Pasūtītājs nevar nodrošināt pietiekamu jaudu, nepieciešamos resursus Būvuzņēmējs nodrošina par saviem līdzekļiem.

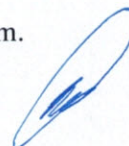
4.8. Darbu, kā arī darba aizsardzības pasākumu organizāciju objektā nodrošina Būvuzņēmējs.

4.9. Būvuzņēmējam ir pienākums tiesību aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Būvdarbu veikšanas dokumentāciju visā Būvdarbu veikšanas laikā.

- 4.10. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Būvdarbu izpildes pārbaudes.
- 4.11. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti būvsapulcē. Būvsapulces tiek sasauktas pēc vajadzības. Sapulces sasaukšanu, organizāciju un pieņemto lēmuma dokumentu sagatavošanu nodrošina Būvuzņēmējs. Būvuzņēmēja noteiktajam būvdarbu vadītājam ir pienākums ierasties uz būvsapulci pēc pirmā Pasūtītāja nozīmētā būvuzrauga aicinājuma, iepriekš saskaņojot laiku.
- 4.12. Būvsapulces darba kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolā un tie ir saistoši Pusēm. Būvsapulcēm jābūt organizētām ne retāk kā 1x nedēļā. Būvsapulces protokoli ir Līguma neatņemama sastāvdaļa. Pusēm ir pienākums nodrošināt savu pārstāvju piedalīšanos būvsapulcē. Ja kādas personas neierašanās rezultātā rodas Līguma izpildes kavējumi vai traucējumi, par tiem atbild tā Puse, kuras intereses šī persona pārstāv. Būvsapulču protokolēšanu veic un nodrošina Būvuzņēmējs. Parakstīt protokolu un izteikt pie tā piezīmes ir tiesības visiem Būvsapulces dalībniekiem.
- 4.13. Sapulcē nevar pieņemt lēmumus, kuri groza Līguma būtiskos noteikumus (izpildes termiņš, Līguma summa, garantijas termiņš, Darbu kvalitātes līmenis u.c.).
- 4.14. Būvuzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma sniegt atskaiti par Darbu gaitu vai informāciju par ar Darbiem saistītiem jautājumiem. Atskaite tiek iesniegta Pasūtītājam trīs darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas sniegšanas termiņu.
- 4.15. Pasūtītājam ir tiesības apturēt Darbus, ja Būvuzņēmējs vai tā personāls neievēro objekta iekšējās kārtības noteikumus, uz Darbiem attiecināmos normatīvos aktus vai šo Līgumu. Darbus Būvuzņēmējs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Uzņēmējam nav tiesību uz Līgumā noteikto Darbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Darbu apturēšanu.
- 4.16. Būvuzņēmējs ir tiesīgs izdarīt jebkādas atkāpes no Tāmes -specifikācijas tikai ar iepriekšēju rakstisku Pasūtītāja piekrišanu. Tāpat arī jebkuru Līgumā neparedzētu darbu veikšanu Būvuzņēmējs ir tiesīgs uzsākt tikai pēc tam, kad Puses ir noslēgušas vienošanos par šādu darbu izpildi rakstiskā formā.
- 4.17. Līdzēji nekavējoties, t.i. ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, informē viens otru, ja konstatē, ka:
- 4.17.1. starp Līguma dokumentu datiem ir pretrunas;
 - 4.17.2. Līguma dokumentos sniegtie dati atšķiras no reālajiem apstākļiem;
 - 4.17.3. Līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;
 - 4.17.4. Līguma dokumenti sagatavoti tā, ka Darbu izpilde atbilstoši tiem kādam no Līdzējiem būtu neizdevīga vai pretrunīga;
 - 4.17.5. informācija, dati vai instrukcijas, kas iesniegtas Darbu izpildes laikā, atšķiras no Līguma dokumentiem;
 - 4.17.6. Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi ir mainījušies vai radušies jauni.
- 4.18. Būvuzņēmējs reizi mēnesī līdz kārtējā mēneša 5.datumam sastāda Darbu izpildes aktus par iepriekšējā mēnesī faktiski izpildītajiem Darbiem un iesniedz Pasūtītāja noteiktajam būvuzraugam parakstīšanai. Pēc būvuzrauga paraksta saņemšanas Darbu izpildes akti tiek iesniegti Pasūtītājam. Darbu izpildes akts ir par pamatu ikmēneša maksājumu veikšanai saskaņā ar Līgumu.
- 4.19. Darbu galīgā nodošana un pieņemšana notiek, Pasūtītājam parakstot nodošanas un pieņemšanas aktu. Darbu pieņemšana notiek tikai un vienīgi, ja Objektā pilnībā ir izpildīti visi paredzētie Darbi.
- 4.20. Pasūtītājs izskata Būvuzņēmēja iesniegtos dokumentus 5(piecu) darba dienu laikā, skaitot no dienas, kurā tos saņēmis. Ja pēc minētā termiņa beigām Uzņēmējs nav saņēmis no Pasūtītāja pretenzijas vai atteikumu pieņemt Darbus, tam ir tiesības uzskatīt, ka Pasūtītājs Darbus ir akceptējis un piekrīt tos apmaksāt.

5. BŪVUZŅĒMĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Būvuzņēmējam ir tiesības:
 - 5.1.1. saņemt samaksu par veikšanu saskaņā ar Līguma noteikumiem.



- 5.1.2. ierosināt izmainīt Darbu dokumentāciju, nemainot Darbu izpildes termiņus.
- 5.2. Būvuzņēmēja ir pienākumi:
- 5.2.1. pēc Pasūtītāja pilnvarojuma, kārtot dokumentāciju, izpildīt Darbus atbilstošā kvalitātē un pilnā apjomā saskaņā ar Līguma noteikumiem, nacionālajiem standartiem, būvnormatīviem un būvizstrādājumu ražotāju noteiktajiem standartiem, ciktāl tie nav pretrunā ar tiesību aktiem;
- 5.2.2. veikt Darbu sagatavošanu;
- 5.2.3. veikt Objektā savu darbību civiltiesisko apdrošināšanu par visu līguma summu (bez PVN) un iesniegt Pasūtītājam apdrošināšanas polisi vai tās apliecinātu kopiju;
- 5.2.4. nodrošināt, iesniegt savlaicīgi Pasūtītājam, kā arī uzturēt spēkā esošas Līguma izpildes garantijas un garantijas perioda garantijas,;
- 5.2.5. Darbu izpildei nodrošināt kvalificētu un atestētu tehnisko personālu un iekārtas;
- 5.2.6. Darbus izpildīt ar kvalitatīviem materiāliem, iekārtām un izstrādājumiem, kas atbilst standartu un tehnisko noteikumu prasībām un ir sertificēti;
- 5.2.7. uzņemties atbildību par pieaicināto apakšuzņēmēju veiktā darba kvalitāti, kā arī par apakšuzņēmēju radītajiem zaudējumiem, gadījumā, ja Būvuzņēmējs pieaicinājis apakšuzņēmējus, un nekāda apakšuzņēmēju pieņemšana un/vai līgumu ar apakšuzņēmējiem noslēgšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no saistībām vai atbildības šī Līguma sakarā. Būvuzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par to, lai apakšuzņēmēji ievērotu visas šī Līguma saistības;
- 5.2.8. veicot Darbus, nodrošināt darba aizsardzības likuma un citu Latvijas Republikā spēkā esošo darba aizsardzību reglamentējošo normatīvo aktu prasību izpildi;
- 5.2.9. noteikt Darbu izpildes vietā atbildīgo amatpersonu par darba aizsardzību un ugunsdrošību, kura veic darbinieku instruktāžu un apmācību darba aizsardzībā un ugunsdrošībā. Būvuzņēmēja un/vai tā noteiktās personas pienākums ir nodrošināt darbiniekus ar kolektīvajiem un individuālajiem aizsardzības līdzekļiem, kā arī garantēt to lietošanu;
- 5.2.10. uzņemties atbildību par savu darbinieku un pieaicināto speciālistu kvalifikāciju, kā arī konkrēta darba veikšanai nepieciešamajām apliecībām, licencēm un sertifikātiem. Būvuzņēmējs apņemas nodarbināt tikai tādus speciālistus un palīgstrādniekus, kuri ir iepazīstināti ar darba aizsardzības instrukcijām, kas tieši attiecas uz nodarbinātā darba vietu un darba veikšanu, kā arī ir informēti par darba vidē esošiem riska faktoriem;
- 5.2.11. nodrošināt, lai tiktu sagatavoti un iesniegti visa nepieciešamā Darbu izpildes dokumentācija Darbu nodošanai un visi nepieciešamie atzinumi objekta nodošanai ekspluatācijā;
- 5.2.12. līdz Darbu nodošanai nodrošināt iekārtu un inventāra aizvākšana no objekta;
- 5.2.13. garantēt ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības pasākumu veikšanu, kas saistīti ar Darbu izpildi.
- 5.2.14. nodrošināt kvalitatīvu Darbu izpildi Līgumā noteiktajos termiņos. Pasūtītājs nepieņem nekvalitatīvi izpildītos Darbus līdz trūkumu un defektu novēršanai;
- 5.2.15. informēt Pasūtītāju par visām problēmām, kas saistītas ar Darbiem un izmantojamajiem materiāliem, un kuras Pasūtītājs var nezināt nepietiekamu būvniecības zināšanu dēļ;
- 5.2.16. pirms pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas sakārtot būvlaukumu un būvi (aizvest būvgružus un iesniegt apliecināšu dokumentu pasūtītājam par būvgružu novietošanu atkritumu novietnē, aizvest Būvuzņēmējam piederošo inventāru un darba rīkus, tehniku u.c.);
- 5.2.17. nodrošināt būvuzraugam būvuzraudzības veikšanu un nodrošināt iespēju piekļūt pie tehniskās dokumentācijas un citas vajadzīgās informācijas;
- 5.2.18. ievērot un izpildīt būvuzrauga vai būvinspektora atzinuma norādījumus.
- 5.2.19. nodrošināt tīrību Darbu izpildes teritorijā visā Darbu izpildes laikā, kā arī nodrošināt, lai Objektā esošie gruži un materiālu atliekas nepiesārņo Objektam pieguļošo teritoriju.
- 5.3. Būvuzņēmējs ir materiāli atbildīgs Līgumā noteikto saistību neievērošanas sekām Darbu izpildes vietā.
- 5.4. Visus materiālu un konstrukciju novietošanas laukumus un pagaidu komunikāciju izveidošanu Būvuzņēmējs veic uz sava rēķina.

6. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 6.1. Pasūtītājam ir pienākums:
 - 6.1.1. Nodot Izpildītājam būvlaukumu 3 (trīs) kalendāro dienu laikā pēc līguma parakstīšanas.
 - 6.1.2. savlaicīgi un atbilstoši Līguma noteikumiem samaksāt Būvuzņēmējam par Darbu izpildi;
 - 6.1.3. organizēt Darbu pieņemšanu un parakstīt pieņemšanas – nodošanas aktu pēc Darbu akceptēšanas Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības:
 - 6.2.1. pieaicināt būvuzraugu, projektēšanas, būvdarbu un būvizstrādājumu kvalitātes uzraudzīšanai;
 - 6.2.2. vienpusēji apturēt būvniecību Līgumā noteiktajos gadījumos;
 - 6.2.3. jebkurā laikā apmeklēt Objektu, ievērojot tehniskās drošības normas, un, nepieciešamības gadījumā, noformēt savus pamatotos aizrādījumus vai pārtraukt Darbus līdz trūkumu novēršanai;
 - 6.2.4. pieņemt neatkarīgu ekspertu Darbu izpildes kvalitātes kontrolei un pirms Darbu pieņemšanas veikt izpildīto Darbu būvekspertīzi.
- 6.3. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā var pieprasīt Būvuzņēmēja būvdarbu vadītāja nomaiņu. Būvuzņēmējs veic būvdarbu vadītāja nomaiņu 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad saņemts Pasūtītāja rakstveida pieprasījums.
- 6.4. Pasūtītājs atturas no darbībām, kas traucētu Darbu izpildi, ja vien tas nav saistīts ar konstatētiem būvniecības noteikumu pārkāpumiem no Būvuzņēmēja puses.
- 6.5. Pasūtītājs apņemas atļaut Būvuzņēmējam izmantot Pasūtītāja rīcībā esošos piebraucamos autoceļus materiālu piegādei.

7. BŪVUZRAUGA TIESĪBAS

- 7.1. Būvuzraugam ir tiesības
 - 7.1.1. apstiprināt Darbu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem pirms Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas;
 - 7.1.2. pārbaudīt, kā Būvuzņēmējs ievēro normatīvo aktu prasības būvniecības jomā;
 - 7.1.3. pārbaudīt izpildīto Darbu un būvizstrādājumu kvalitātes atbilstību Līgumam un projektam;
 - 7.1.4. pārbaudīt būves, apsekot tās, pieprasīt paskaidrojumus un attiecīgos dokumentus no Būvuzņēmēja;
 - 7.1.5. būvniecības pārkāpumu konstatēšanas gadījumā dot atzinumu un norādījumus Būvuzņēmējam par to, kā novēršami pārkāpumi;
 - 7.1.6. veikt citas darbības saskaņā ar Latvijas būvnormatīva noteikumiem un LR likumdošanu.
- 7.2. Ja vienas nedēļas laikā no atzinuma saņemšanas Būvuzņēmējs neizpilda Būvuzrauga atzinumā dotos norādījumus, tad Būvuzraugam ir tiesības griezties pie Pasūtītāja ar lūgumu apturēt būvniecību līdz laikam, kad atzinumā dotie norādījumi tiek izpildīti.
- 7.3. Būvuzrauga pieaicināšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par Līguma noteikumiem neatbilstoši veiktajiem darbiem, kā arī par būvprojekta un citu šajā līgumā noteikto prasību un noteikumu neievērošanu.

8. APAKŠLĪGUMI

- 8.1. Būvuzņēmējs drīkst veikt apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vērtību iesaistīšanu Līguma izpildē, ja Būvuzņēmējs par to paziņojis Pasūtītājam un saņemis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai Līguma izpildē, ja tiek ievēroti Publisko iepirkumu likuma nosacījumi.
- 8.2. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Būvuzņēmējam apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc tam, kad saņemis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.

8.3. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs apakšuzņēmēju nomaiņu vai piesaistīšanu veic bez rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju, tad par katru šādu pārkāpumu no Būvuzņēmēja tiks ieturēts par labu Pasūtītājam līgumsods EUR 700,00 (septiņi simti *euro*) apmērā.

8.4. Būvuzņēmējs patstāvīgi organizē nolīgto apakšuzņēmēju darbu, kā arī veic izpildīto Darbu kontroli un pieņemšanu. Norēķinus ar apakšuzņēmējiem kārtoti patstāvīgi.

8.5. Būvuzņēmējs uzņemas atbildību par pieaicināto apakšuzņēmēju veikto darbu kvalitāti, kā arī par apakšuzņēmēju radītajiem zaudējumiem. Apakšuzņēmēju piesaistīšana Līguma izpildē neatbrīvo Būvuzņēmēju no saistībām vai atbildības attiecībā uz Līgumu. Būvuzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par to, lai apakšuzņēmēji ievērotu visas Līguma saistības.

9. APDROŠINĀŠANA

9.1. Būvuzņēmējs uz sava rēķina uzņemas noslēgt Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu par visu līgumcenu (bez PVN).

9.2. Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu Būvuzņēmējs uztur spēkā visā būvdarbu veikšanas laiku.

9.3. Līgumā noteiktos Darbus Būvuzņēmējs nedrīkst uzsākt un veikt bez Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas. Pirms Darbu uzsākšanas Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam Līgumā noteiktās Būvuzņēmēja civiltiesiskās apdrošināšanas esamību apliecinošus dokumentu oriģinālus vai apstiprinātas kopijas, un maksājumu apliecinošus dokumentus. Šajā Līguma punktā noteiktās darbības Būvuzņēmējam ir jāizdara ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā, skaitot no līguma spēkā stāšanās dienas.

9.4. Gadījumā, ja Būvuzņēmēja vainas dēļ, veicot Līgumā noteiktos Darbus, tiek bojāta trešo personu un/vai Pasūtītāja manta vai nodarīts kaitējums trešo personu un/vai Pasūtītāja pārstāvju dzīvībai vai veselībai un tādējādi radīto zaudējumu apmērs pārsniedz Būvuzņēmēja civiltiesiskās apdrošināšanas robežas, tad visus un jebkādas radītos zaudējumus un kompensācijas, kuras nesedz apdrošināšana, sedz Būvuzņēmējs uz sava rēķina, kā arī Būvuzņēmējs uzņemas visu un jebkādu atbildību par nodarījumu un tā radītajām un iespējamajām sekām.

10. BŪVDARBU NODOŠANA – PIENĒMŠANA

10.1. Izpildītie Darbi tiek nodoti Būvdarbu nodošanas procedūras laikā.

10.2. Pasūtītājs vai nu noteiktajā termiņā paraksta nodošanas - pieņemšanas aktu, vai 5 (piecu) dienu laikā rakstiski iesniedz Būvuzņēmējam motivētu atteikumu aktu parakstīt.

10.3. Motivēta atteikuma gadījumā Puses vienojas par nepilnību novēršanu un sastāda defektu aktu, norādot novēršamās nepilnības, kā arī to novēršanas termiņus. Novēršanas termiņš nedrīkst pārsniegt 1 (vienu) nedēļu.

10.4. Ja nepilnības novērst nav iespējams, Pasūtītājam ir tiesības pēc sava ieskata vai nu samazināt Līgumcenu, ja līgumslēdzēji ir vienojušies par cenu samazinājumu, vai vienpusēji lauzt Līgumu. Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, līgumslēdzēji sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto kvalitatīvo Darbu apjomu un to vērtību.

10.5. Defektu aktā norādītās nepilnības novērš Būvuzņēmējs uz sava rēķina.

10.6. Pēc nepilnību novēršanas notiek atkārtota darbu nodošana un pieņemšana.

10.7. Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt neatkarīgus ekspertus Darbu izpildes kvalitātes novērtēšanai.

10.8. Nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par slēptiem, akta parakstīšanas laikā nekonstatētiem trūkumiem.

10.9. Būvuzņēmējs, pēc Būvdarbu pabeigšanas, ar aktu nodod Pasūtītājam visu ar Būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju.

11. PUŠU ATBILDĪBA

11.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi, atbilstoši Līguma nosacījumiem.

11.2. Par līgumsaistību pienācīgu neizpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar šo Līgumu, Būvniecības likumu, Civillikumu un citiem tiesību aktiem,

11.3. Ja Būvuzņēmējs neievēro noteiktos Līguma uzsākšanas vai izpildes termiņus, tai skaitā Darbu izpildes laika grafikā norādītos būvdarbu izpildes starptermiņus, vai apdrošināšanas dokumentu iesniegšanas termiņus, Pasūtītājs var prasīt Būvuzņēmējam maksāt Pasūtītājam līgumsodu, bet ne vairāk kā 10 % apmērā no Līguma summas.

11.4. Ja Pasūtītājs neveic savlaicīgi Izpildītājam līgumā noteiktos maksājumus, tad Izpildītājs var prasīt maksāt Būvuzņēmējam līgumsodu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma summas.

11.5. Gadījumā ja Būvuzņēmējs pārkāpj citus šī Līguma noteikumus, Būvuzņēmējs par katru šādu pārkāpumu maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 300,00 (trīs simti *euro*) apmērā.

11.6. Pasūtītājam, veicot Līgumā noteiktos maksājumus, ir tiesības vienpersoniski ieturēt no tiem līgumsodus, kas Būvuzņēmējam aprēķināti un noteikti saskaņā ar Līgumu.

11.7. Līgumsodu samaksa neatbrīvo no uzņemto saistību izpildes.

11.8. Ja Izpildītājs nenodod Būvobjektu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var prasīt un piemērot Izpildītājam līgumsodu, bet ne vairāk ka 10 % apmērā no Līguma summas.

12. GARANTIJAS SAISTĪBAS

12.1. Būvuzņēmējs garantē Darbu kvalitāti, funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam. Būvuzņēmējs uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem Darbos, kas radušies garantijas termiņā. Šajā punktā minētās garantijas termiņš ir 60 (sešdesmit) mēneši no galīgā pieņemšanas - nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīža.

12.2. Būvuzņēmējs, garantijas termiņā saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst bojājumus, trūkumus vai neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trim) darba dienām, ja vien Puses nevienojas citādi.

12.3. Noteiktajā termiņā Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības un/vai trūkumus Darbos, kā arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Būvuzņēmējam. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu Būvuzņēmējam.

12.4. Gadījumā, ja Puses, sastādot defekta aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai garantijas ietvaros veikto darbu kvalitāti, Puses divu darba dienu laikā rakstiski vienojas par ekspertu komisiju (līdz trim ekspertiem), kura tiek pieaicināta un kuras viedoklis ir izšķirošs. Ekspertu komisijas izdevumus Puses sedz vienādās daļās.

12.5. Gadījumā, ja Puses nespēj vienoties par ekspertu komisiju strīda izšķiršanai, strīds tiek izšķirts vispārējā kārtībā. Šādā gadījuma Pasūtītājs, nesagaidot strīda atrisinājumu, ir tiesīgs veikt defekta vai neatbilstības novēršanu saviem spēkiem vai pieaicināt trešās personas, un, ja strīds tiek izšķirts par labu Pasūtītājam, tiek piemēroti 13.6. punkta noteikumi.

12.6. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nenovērš uz garantiju attiecināmos defektus noteiktajā termiņā un termiņa nokavējums sastāda vismaz 10 (desmit) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Būvuzņēmējs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus.

13. LĪGUMA IZBEIGŠANA

13.1. Līgums var tikt izbeigts Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī šajā Līgumā vai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

13.2. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstveidā paziņojot par to Būvuzņēmējam 7 (septiņas) kalendāra dienas iepriekš, ja:

13.2.1. Būvuzņēmējs neievēro jebkuru no Līgumā noteiktajiem Būvdarbu uzsākšanas un izpildes termiņiem, ieskaitot starptermiņus, un ja Būvuzņēmēja nokavējums ir sasniedzis vismaz 20 (divdesmit) dienas;

13.2.2. Būvuzņēmējs neievēro likumīgus Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus, un ja Būvuzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas;

13.2.3. Darbi tiek veikti neatbilstoši Līguma dokumentu prasībām, kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām vai netiek uzsākta defektu novēršana;

13.2.4. Būvuzņēmējs ir nodevis bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas veicamo Darbu izpildi apakšuzņēmējam vai darbu veic Pasūtītāja neakceptēts apakšuzņēmējs;

13.2.5. ir pasludināts Būvuzņēmēja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Būvuzņēmēja bankrotu;

13.3. Būvuzņēmējs, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu 7 (septiņas) kalendāra dienas iepriekš, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt Līgumu, ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajos termiņos neveic maksājumus un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 20 (divdesmit) darba dienas.

13.4. Līguma laušana saistību neizpildes dēļ neierobežo Pasūtītāja tiesības uz zaudējumu atlīdzību vai līgumsodu.

13.5. Izbeidzot Līgumu 13.1. – 13.3. punktos noteiktajos gadījumos, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Sastādot aktu Puses ņem vērā izpildīto Darbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par izpildītajiem darbiem, atbilstoši sastādītajam aktam.

13.6. Ja Līgums tiek laužts pirms termiņa Būvuzņēmējā vainas dēļ, Objekts sakārtojams un atstājams drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī par Būvuzņēmēja līdzekļiem. Ja Līgums tiek laužts pirms termiņa pēc abpusējas vienošanās, Līdzēji vienojas kādā kārtībā tiek segti izdevumi Objekta sakārtošanai drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī.

14.STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI

14.1. Visas domstarpības un strīdi, kādi izceļas starp līgumslēdzējiem saistībā ar Līguma izpildi, tiek atrisināti savstarpēju pārrunu ceļā, ja nepieciešams, papildinot vai grozot Līguma tekstu.

14.2. Ja Puses nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, tas tiek risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

15.NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJI APSTĀKĻI

15.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.

15.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgās Puses nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.

15.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt šajā līgumā paredzētās saistības ilgāk kā trīs mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līguma vai sastāda jaunu līgumu, vai arī lauž šo Līgumu.

16.KONTAKTPERSONAS

16.1. Kontaktpersona no Pasūtītāja puses: Aldis Lerhs, mob.26432523.

16.2. Kontaktpersona no Būvuzņēmēja puses: Dairis Leikums, mob 26306070, kuram ir tiesības rīkoties Būvuzņēmēja vārdā visos jautājumos, kas attiecas uz šo Līgumu.

17. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

17.1. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt izmaiņas jebkurā no Līguma daļām. Ikviens Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveidā un parakstīta. Jebkuras izmaiņas vai papildinājums kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Nav maināma kopējā Līguma summa, ja nemaina sākotnējo darba apjomu.

17.2. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

17.3. Līgums ir spēkā līdz brīdim, kad līgumslēdzēji ir izpildījuši visas savas saistības, vai līdz brīdim, kad līgumslēdzēji ir panākuši vienošanos par Līguma izpildes atlikšanu, vai arī līdz brīdim, kad kāds no līgumslēdzējiem, saskaņā ar šo Līgumu, to lauž vienpusēji.

17.4. Līdzēji nekavējoties paziņo otram Līdzējam par savas atrašanās vietas, pārstāvju, bankas rekvizītu un citām būtiskās informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt Līguma pienācīgu izpildi. Līdzēji uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma pienācīgu nepildīšanu.

17.5. Līgums noslēgts valsts valodā uz desmit lapām 2 (divos) identiskos eksemplāros, ar vienādu juridisku spēku katram, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs – Būvuzņēmēja un tam pievienoti Līgumā minētie pielikumi.


Pušu rekvizīti un paraksti:

Pasūtītājs:


Auces novada pašvaldība
reģistrācijas Nr. 90009116331
juridiskā adrese: Jelgavas iela 1, Auce,
Auces nov., LV-3708
norēķinu konts:
Valsts kase
kods: TREL LV22
konts Nr. LV40TREL9807406460800

Izpildītājs:

SIA "Uzars bruģošana"
reģistrācijas Nr. 53603028391
juridiskā adrese: Krasta iela 9,
Ozolnieki, Ozolnieku novads, LV-3018
norēķinu konts:
AS SEB banka
kods: UNLALV2X
konts Nr. LV52UNLA0050008828661



(A. Lerhs)



(J. Uzars)

Saņemts:
Gm 11.05.2015

Auces novada pašvaldības
Finanšu nodaļas vadītāja



H. Valtere